

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

BASES DE PARTICIPACIÓN DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA

N° LS-103T00000-052-2022

RELATIVA A LA

**ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE
PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE
SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

BASES DE PARTICIPACIÓN DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

El Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave por conducto de la Dirección Administrativa de Servicios de Salud de Veracruz; con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 72 cuarto párrafo de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 3, 10 segundo párrafo, 38, 40 y 44 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 2, 6 fracción XIV y 14 fracción V, VI de la Ley N° 54 que crea el Organismo Público Descentralizado de Servicios de Salud de Veracruz; 1 de la Ley General del Sistema Anticorrupción; 1 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz de Ignacio de la Llave; 9 Bis, 186 y 213 del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 7, 10, 26 fracción II, 27 fracción III, 34, 39, 56, 57, 58 y demás relativos y aplicables de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 25 fracciones I, III, XXVI, XLIII, XLV, L y LXXVI del Reglamento Interior de Servicios de Salud de Veracruz, Artículos 1, 2 y 31 de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz, publicados en la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz Núm. Extraordinario 060 de fecha 11 de febrero del 2019, Fe de Erratas al acuerdo que modifica los Artículos 25 y 31 de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz, publicada en la Gaceta Oficial núm. ext. 062 de fecha miércoles 12 de febrero de 2020 y acuerdo que modifica los Artículos 31 y 32 primer párrafo de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención de Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz, publicados en la Gaceta Oficial de Num. ext. 106 de fecha 16 de marzo de 2021 y artículo 55 del Decreto Número 217 de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, para el Ejercicio Fiscal 2022, publicado en la Gaceta Oficial del Estado Núm. Ext. 520 de fecha jueves 30 de diciembre de 2021, le formula una atenta y cordial invitación para que se sirva participar en la **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ** por lo que deberá sujetarse a las siguientes:

GLOSARIO

PARA EFECTOS DE ESTAS BASES, SE ENTENDERÁ POR:

Área requirente y usuaria del servicio: Dirección de Atención Médica de Servicios de Salud de Veracruz.

Bases: Documento que contiene las Reglas y Condiciones bajo las cuales se regirá el presente procedimiento de Licitación Simplificada

Convocante: Servicios de Salud de Veracruz.

Comisión de licitación y/o Comisión: Autoridad facultada para aceptar o desechar las propuestas presentadas durante el acto de recepción y apertura de propuestas y designada por la Dirección Administrativa.

Dirección Jurídica: Dirección Jurídica de Servicios de Salud de Veracruz, encargada del apoyo para el Estricto cumplimiento de la legalidad del procedimiento de licitación.

Ley Número 539: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Licitante: La persona física o moral que participe en la presente Licitación Simplificada.

O.I.C.: Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud y en el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Veracruz: Instancia revisora y coordinadora de la legalidad de la conducción del procedimiento de licitación.

Proposición(es): Documentación que contiene las propuestas técnicas y económicas de los licitante(s), así como aquella distinta a estas.

SESVER: Servicios de Salud de Veracruz.

SEFIPLAN: Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

B A S E S

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ADQUISICIÓN.

Punto 1.- El objeto de la presente licitación lo constituye la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ** solicitados por la Dirección de Atención Médica, para lo cual deberá sujetarse a lo solicitado en el anexo técnico y fichas técnicas que forman parte de las presentes bases.

El presente proceso cuenta con disponibilidad presupuestal otorgada mediante oficio N° **SESVER/DA/SRF/3339/2022**, de fecha 23 de junio de 2022, por la Subdirección de Recursos Financieros, con cargo a la fuente de financiamiento **FASSA 2022**, proceso **21902**, partida **27101** y unidad aplicativa **56**. Así mismo, cuenta con Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP), emitido por la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), con número **SSE/D-0105/2022**, de fecha 20 de enero de 2022, y Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI), número **211110030010000/000077CG/2022**, de fecha 25 de enero de 2022, otorgado por la Subdirección de Contrataciones Gubernamentales, Administración de Riesgos y Activos dependiente de la Dirección General de Administración de la SEFIPLAN, en términos de los Numerales 3, 7, 26 y demás relativos de los Lineamientos para el Control y la Contención del Gasto Público en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, publicados en la Gaceta Oficial del Estado, No. Ext. 86, de fecha 13 de marzo del 2012 y Artículo 26 de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, publicados en la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz, mediante número Ext. 106 de fecha 16 de marzo de 2021.

Punto 2.- Solo se admitirá una proposición por participante. Los interesados podrán participar **por uno, varios o el total de los renglones en concurso**, mismos que deberán sujetarse estrictamente a las características que se describen en el **Anexo Técnico y fichas técnicas** de las presentes bases. En caso de que se presente una sola propuesta, se procederá a realizar una investigación de mercado para determinar la conveniencia de adjudicar el contrato al licitante único, con fundamento en el artículo 58 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Punto 3.- La adjudicación se otorgará por uno, varios o el total de los renglones en concurso, al o los licitantes que cumplan con todos los requisitos establecidos en las presentes bases, de conformidad con el resultado de la evaluación técnica y económica, que cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas y proponga las mejores condiciones para Servicios de Salud de Veracruz. Así mismo, se procederá de conformidad con lo previsto en los artículos



49 y 50 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, mismos que establecen:

"Artículo 49.- *Los proveedores con residencia y domicilio fiscal en el Estado y en el Municipio de que se trate, tendrán preferencia para ser adjudicatarios, y se les permitirá un precio hasta 5% mayor que las cotizaciones foráneas".*

"Artículo 50.- *Cuando dos o más proposiciones en igualdad de circunstancias cumplan con los requisitos establecidos, el pedido o contrato se adjudicará en partes proporcionales entre los licitantes que las hayan presentado; de no aceptarlo éstos, la comisión de licitación lo asignará mediante el procedimiento de insaculación".*

Punto 4.- El o los proveedores que resulten adjudicados en la presente licitación deberán garantizar que los bienes contarán con un **periodo mínimo de garantía de 06 meses**, contados a partir de la fecha de su recepción en el **Almacén "B"**. Dicha garantía deberá contemplar defectos de fabricación, composición, vicios ocultos o incumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, y el proveedor se comprometerá a cambiar o sustituir los bienes que así lo ameriten en un plazo no mayor de **10 días** hábiles contados a partir de que sea notificado por escrito por personal de la Dirección de Atención Médica.

Punto 5.- Para este procedimiento se requiere muestra de todos los renglones del anexo técnico. Para los renglones **1, 2, 3 y 4** se deberán entregar dos muestras por cada renglón ofertado (una lavada y otra sin lavar, para comparar el grado de encogimiento en el momento que la prenda se lave), todas las muestras deberán cumplir con las características solicitadas y quedarán sujetas para la evaluación técnica del área usuaria, debiendo estar identificadas con la razón social del participante, descripción, número de renglón y número de licitación, comprometiéndose a entregar en el Almacén Estatal "B" ubicado en Santiago Bonilla S/N Col. Obrero Campesina C.P, 91020 en Xalapa, Ver. Tel. 2288408727 y 2288903476, de esta ciudad de Xalapa, Veracruz.

Además, en caso de resultar adjudicado el proveedor (es) se compromete (n) a entregar un muestrario de tallas de cada renglón adjudicado en la Dirección de Atención Médica, previo a la entrega de las prendas.

Así mismo, en caso de resultar adjudicado el proveedor, deberá entregar un preliminar de cada prenda para validación Técnica del área usuaria, antes de la maquila de las mismas.

El día **02 de diciembre del año en curso**, en un horario de 10:00 a 13:00 horas **en días hábiles**, el o (los) participante(s) deberá(n) realizar la entrega de las muestras presentando una relación de los renglones que va a participar para que sea sellada de recibido.

Los participantes podrán solicitar la devolución de sus muestras, mediante escrito libre, por parte del representante legal de la empresa y/o persona física y dirigido al Director Administrativo de SESVER, dentro de los 5 días hábiles posteriores a la emisión del fallo; en caso de que algún licitante no requiera sus muestras, estas pasaran a ser propiedad de la convocante.

Punto 6.- El participante a quien se le adjudique el contrato derivado de la presente licitación, **deberá realizar la entrega**, a más tardar el día **30 de diciembre del presente año** de acuerdo a las cantidades y características establecidas en el anexo técnico y fichas técnicas que forma parte de las presentes bases libre a piso en el **Almacén Estatal "B"** ubicado en Santiago Bonilla S/N Col. Obrero Campesina C.P. 91020 en Xalapa, Ver. Tel. 2288408727 y 2288903476, de esta ciudad de Xalapa, Veracruz. **El Área encargada de la validación de los bienes será el Departamento de Control de Calidad de Insumos de SESVER.**

El "**Licitante**" que resulte adjudicado, deberá agendar cita para la entrega de los insumos, al momento de la firma del contrato o pedido. La cita deberá agendarse vía telefónica al número 2282151309 o mediante correo electrónico almacenb1224@gmail.com con un mínimo de 48 horas de anticipación a la fecha pretendida para la entrega. La confirmación de la cita dependerá de la correcta integración de la documentación. Se podrán agendar entregas parciales del contrato, pero no se podrán agendar ni entregarse renglones parciales.

Los bienes deberán de entregarse de la siguiente forma:

Deberán estar empacados y su transporte será el que convenga al proveedor, de acuerdo con las mejores prácticas usuales para su traslado, siempre que se garantice su seguridad, a entera satisfacción de Servicios de Salud de Veracruz.

Las cajas colectivas deberán presentar etiquetas de identificación en la cara frontal y lateral del insumo, impreso o colocado con plantilla donde contenga:

Para ropa en general y uniformes

- Nombre o Razón social.
- Domicilio completo.
- Número de Licitación.
- Contrato o pedido.
- Nombre del producto.
- N° Renglón.
- Presentación.
- Composición de la tela.

- Instrucciones de lavado.
- Talla.

El envase individual se deberá presentar dentro de una bolsa o envoltura de plástico o material similar transparente, resistentes y de tamaño adecuado para contenerla con etiquetas para su identificación, impreso o colocado con plantilla donde contenga:

- Nombre o Razón social.
- Contrato o pedido.
- Nombre del producto.
- N° Renglón.
- Talla.

Las cajas colectivas deberán presentar etiquetas de identificación en la cara frontal y lateral del insumo, impreso o colocado con plantilla donde contenga:

Para calzado:

- Nombre o Razón social.
- Domicilio completo.
- Licitación.
- Contrato o pedido.
- Nombre del producto.
- N° de Renglón.
- Marca
- Talla
- Composición

El envase individual se deberá contener etiquetas para su identificación, impreso o colocado con plantilla donde contenga:

- Nombre o Razón social.
- Contrato o pedido.
- Nombre del producto.
- N° de Renglón.
- Talla

Al momento de la entrega, el licitante que resulte adjudicado, deberá proporcionar al encargado del **Almacén "B"**, escrito en el que indique el domicilio en el que podrá recibir las notificaciones, señalando además teléfono, y correo electrónico, copia del contrato, así como de la factura.

Los documentos con los que deberá cumplir el proveedor para realizar la entrega y para la liberación de la factura en el Almacén son los siguientes:

- Original del pedido y/o contrato para cotejo y copia.
- Original y 6 copias de factura, la cual deberá contener los requisitos fiscales previstos en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, así como dirección del proveedor y cliente, número de contrato o pedido, proceso de adjudicación, lugar de entrega, número de renglón conforme a contrato, clave del bien conforme a contrato, descripción del bien conforme a contrato, fabricante y /o marca, modelo, talla, cantidad, precio unitario, subtotal, IVA, monto total de factura, fuente de financiamiento, proceso, partida presupuestal, y unidad aplicativa.
- Original y 2 copias de carta garantía contra defectos de fabricación y/o vicios ocultos, por toda la vida útil del insumo de 06 meses.
- 2 Copias del certificado de origen del producto terminado del fabricante debidamente firmado y avalado por el responsable.
- 2 Copias del Certificado Analítico de la tela empleada para la confección de las prendas, emitido por la Cámara Nacional de Industria Textil o por alguno de los laboratorios de prueba del EMA. (Entidad Mexicana de Acreditación).

Punto 7.-El (los) participante(s) deberá(n) sostener sus precios, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, desde el momento del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, hasta la firma del contrato y su ampliación si la hubiera. En la presente licitación no se otorgarán anticipos.

Punto 8.- DEVOLUCIÓN DE BIENES. La convocante podrá hacer devoluciones de bienes cuando se compruebe que existan vicios ocultos o defectos de fabricación que ocasionen problemas de calidad durante su almacenaje, distribución, uso y/o consumo humano, o bien en los empaques de los productos suministrados, por causas imputables al proveedor, y dentro del periodo de vida útil del bien, haciéndose válida la garantía a partir de la entrega de los bienes. En estos casos el proveedor deberá obligarse a reponer a la convocante y sin condición dentro de los 10 días hábiles contados a partir de la notificación por escrito que realice la Dirección de Atención Médica, el 100% del volumen de los bienes devueltos por



SESVER, lo cual no lo exime de la sanción correspondiente.

Cuando la devolución sea por causas imputables al proveedor, y este no pueda realizar la reposición en el plazo señalado, se rescindirá totalmente el contrato.

Punto 9.- "SESVER" se obliga a retribuir el pago por la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ** al licitante (s) adjudicado (s), dentro de los siguientes treinta días naturales posteriores a la recepción de la totalidad de los Bienes, a entera satisfacción de SESVER y entrega de la factura correspondiente, debidamente validada por el **Almacén Estatal "B"**. El citado documento deberá ser presentado ante la Subdirección de Recursos Financieros de Servicios de Salud de Veracruz. Dicho pago se hará en moneda nacional, mediante transferencia electrónica por parte de la Subdirección de Recursos Financieros de **SESVER**.

La factura deberá contener los requisitos fiscales señalados en los Artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, en la que se indiquen:

- a) Dirección del proveedor y cliente
- b) Numero de contrato y/o pedio
- c) Proceso de adjudicación y numero de licitación (en su caso)
- d) Lugar de entrega
- e) Numero de renglón conforme contrato
- f) Descripción de los bienes conforme a contrato
- g) Marca/fabricante
- h) Modelo
- i) Talla
- j) Cantidad, precio unitario, subtotal, IVA, monto total de la factura.
- k) Fuente de financiamiento
- l) Proceso
- m) Partida presupuestal
- n) Unidad aplicativa

Y expedirse a nombre de Servicios de Salud de Veracruz, R.F.C. SSV-970307-2Q5, calle Soconusco No. 31, colonia Aguacatal, C.P. 91130, Xalapa, Veracruz.

Punto 10.- Los gastos que se generen de pago de seguros, traslado, flete y maniobras de los bienes, así como todos los gastos que erogue el participante en la preparación y presentación de su propuesta correrán por cuenta del proveedor adjudicado, liberando a "SESVER" de la obligación de reintegrarlos, debiendo entregar los bienes como se establece en el **Punto 6** de las presentes bases.



Punto 11.- Dentro de su presupuesto aprobado y disponible, Servicios de Salud de Veracruz bajo su responsabilidad y por razones fundadas, podrá pactar ampliación mediante adendum del contrato formalizado, siempre y cuando no represente más del veinte por ciento del monto total de las partidas que se amplíen y que el proveedor sostenga en la ampliación el precio pactado originalmente con fundamento al artículo 65 de la Ley N° 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la llave, igual porcentaje se aplicará a las prórrogas.

DESIGNACIÓN Y ATRIBUCIONES DE LA COMISIÓN QUE TENDRÁ A CARGO EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

Punto 12.- La apertura y evaluación de las proposiciones correrá a cargo de la Comisión de Licitación designada por el Director Administrativo de SESVER, integrada por **el Subdirector de Recursos Materiales**, quien la presidirá, el o la **Jefa del Departamento de Adquisiciones**, el **Cotizador** encargado del proceso licitatorio, un representante de la **Dirección Jurídica**, y un representante de la **Dirección de Atención Médica**, como área requirente, todos ellos servidores públicos de Servicios de Salud de Veracruz. Esta comisión será la única autoridad facultada para aceptar o desechar las propuestas presentadas durante el acto de Presentación y Apertura de proposiciones, en los términos que establecen los artículos 2° fracción III, 7 y 43 fracción IV de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

No formará parte de dicha comisión, pero invariablemente se contará con la participación del Titular o representante del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud y en el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Veracruz, de acuerdo a lo previsto en los artículos 2° fracción XII y 58 de la Ley Número 539, en virtud de ser el encargado de promover, evaluar y fortalecer el funcionamiento del control interno en los Entes Públicos.

El proveedor contratado, se responsabiliza expresamente en los casos que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, liberando totalmente de ello a Servicios de Salud de Veracruz.

Servicios de Salud de Veracruz a través de la comisión de licitación y en apego a las bases y normatividad vigente aplicable, valorará el cumplimiento de cada uno de los participantes sobre las especificaciones solicitadas en cuanto a características y calidad de los bienes a adquirir.

Punto 13.- La comisión de licitación, tendrá amplias facultades para aplicar las presentes bases y las disposiciones legales aplicables a este proceso de licitación.

Punto 14.- Para los efectos anteriormente mencionados, el domicilio de la comisión de licitación será en el Departamento de Adquisiciones de la convocante, ubicado en Soconusco No. 31, Col. Aguacatal, C.P. 91130, de esta ciudad, con horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas con teléfono (228) 842 3000, extensión 3491, correo electrónico: **adquisiciones@ssaver.gob.mx**, únicamente para efectos de información.

DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA.

Punto 15.- El procedimiento de la presente Licitación Simplificada, se guiará conforme a lo establecido en los artículos 43, 56, 57 y 58 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Punto 16.- Será requisito indispensable para participar en la presente licitación ser invitado por escrito por Servicios de Salud de Veracruz.

INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE OFERTAS

Punto 17.- Las propuestas que presentarán los participantes, serán técnicas y económicas, las cuales contendrán los datos que a continuación se indican, debiéndose elaborar específicamente para la licitación de referencia, de la siguiente forma:

- I. Los documentos que integren las propuestas técnicas y económicas deberán presentarse en el orden abajo señalado, en papel original membretado de la empresa, incluyendo todos los documentos que generen los proveedores, respaldo de sus proposiciones (si es el caso), y deberán contar todas y cada una de las hojas y documentos, así como los sobres que los contengan con **firma autógrafa del licitante o de su representante legal; (El incumplimiento a este requisito, será motivo de descalificación)**; No deben contener tachaduras o enmendaduras. La información incluida en las propuestas, deberá ser en idioma español y totalmente en moneda nacional (pesos mexicanos).
- II. Las ofertas técnicas y económicas deberán presentarse por separado en sobres cerrados, firmados por el licitante o por su representante legal, de manera que los hagan inviolables, debidamente identificados como **propuestas técnicas** y **propuestas económicas** debiendo contener el nombre de la persona física o de la persona moral participante.

- III. La documentación que integren por separado las **propuestas técnicas y económicas** deberán respetar el orden señalado utilizando separadores y foliando el total de las hojas que la integran, por ejemplo: 1 de 50, 2 de 50, 3 de 50 y así sucesivamente.
- IV. **No se deberán incluir documentos de la propuesta técnica en el sobre de la propuesta económica y viceversa, la no observancia a dicha petición será motivo de descalificación.**
- V. Dentro del sobre de la **PROPUESTA TÉCNICA** deberá incluirse el contenido siguiente:

Documento 1 Fotocopia legible y en tamaño original la **identificación oficial vigente con fotografía** del licitante o de su representante legal, así como fotocopia legible y en tamaño proporcional al original del **acta constitutiva de la empresa** debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad, donde se verificará que su objeto social se relacione con lo solicitado en las Bases de esta licitación y en caso de ser **persona física, deberá presentar fotocopia de acta de nacimiento.**

Asimismo, copia del **Poder Notarial del Representante Legal** inscrito en el Registro Público de la propiedad y del comercio.

Documento 2 Fotocopia fiel legible de la impresión que emite el SAT del **Registro Federal de Contribuyentes o Constancia de Situación Fiscal**, en la cual se mencione que la actividad preponderante de la empresa, es del giro de la adquisición que se realizará para la presente licitación.

Documento 3 Fotocopia fiel legible de la Cédula de Registro en el **Padrón de Proveedores** de la Secretaría de Finanzas y Planeación (vigente).

Documento 4 Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cuenta con facultades suficientes** para suscribir a nombre propio o de su representado, las proposiciones correspondientes, proporcionando domicilio para oír y recibir notificaciones, mismo que deberá redactarse conforme al **Anexo N° 1.**

En caso de que comparezca persona distinta al representante legal de la persona moral o de la persona física participante a la junta de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, presentar carta poder simple en original y fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, cartilla del servicio militar, pasaporte o cédula profesional) para participar en dicho acto.



Documento 5

Carta en papel membretado del licitante en donde manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, los bienes contarán **con una garantía de 06 meses**, contados a partir de la fecha de entrega en el **Almacén "B"**. Además, deberán estar garantizados contra defectos de fabricación, composición, o vicios ocultos, comprometiéndose a cambiar los bienes que así lo ameriten en un plazo no mayor de 10 días hábiles contados a partir de que sea notificado por escrito por la Dirección de Atención Médica, en caso de que el participante adjudicado, no lleve a cabo el cambio de los bienes en los términos establecidos, dicha entrega se tendrá por no realizada.
Anexo N° 2.

Documento 6

Carta en papel membretado de la participante, en la que haga constar que **conoce y acepta los procedimientos establecidos en la Ley Número 539** de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Así mismo, que conoce las bases de la presente licitación, aceptando todas y cada una de las condiciones establecidas en ellas y sus anexos. **Anexo N° 3.**

Documento 7

Escrito bajo protesta de decir verdad que **no se encuentra en ninguno de los supuestos que señala el artículo 45 de la Ley Número 539** de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme al **Anexo N° 4.**

Documento 8

Escrito bajo protesta de decir verdad, en hoja membretada del licitante en el que **libera de toda responsabilidad civil, penal, laboral, fiscal, administrativa y por cualquier daño material, accidentes, pérdidas humanas que ocasione durante el proceso de flete, carga y descarga de los bienes a adquirir**, que pudieran interponer en contra de SESVER.

Documento 9

Presentar **Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones federales, emitida por el SAT (Servicio de Administración Tributaria)**, la que deberá tener como máximo **30 días naturales** de haber sido expedida, sin la cual no será posible la celebración del contrato, en observancia del artículo 9 Bis del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



Documento 10

Carta compromiso en papel membretado donde el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar **Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales**, expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación; la cual deberá tener como máximo **30 días naturales** de haber sido expedida, sin la cual no será posible la celebración del contrato; lo anterior, en términos del artículo 9 Bis del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme al **Anexo N° 5**.

Tratándose de licitantes que tengan su domicilio fiscal fuera del estado, deberán comprometerse a presentar documento afín emitido por la SEFIPLAN.

Documento 11

Carta en papel membretado donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de que resulte adjudicado en la **Licitación Simplificada N° LS-103T0000-052-2022 relativa a la ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, se responsabiliza expresamente en los casos que se infrinjan derechos de patente o marcas, liberando totalmente de ello a SESVER. **Anexo N° 6**.

Documento 12

Carta en papel membretado donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de que resulte adjudicado en la **Licitación Simplificada N° LS-103T00000-052-2022** relativa a la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, sostendrá sus precios aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, desde el momento del acto de apertura técnica y económica, durante vigencia del contrato y su prórroga en caso de que la hubiera. **Anexo N° 7**.

Documento 13

Escrito en hoja membretada donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cubrirá todos los gastos que se generen por pagos de seguros, traslados, fletes y maniobras de los bienes. Todos los gastos que erogue el participante en la preparación y presentación de su propuesta, correrán por su cuenta**, liberando a SESVER de la obligación de reintegrarlos. **Anexo N° 8**.



Documento 14

Escrito en hoja membretada donde manifieste bajo protesta de decir verdad, en el que indique **domicilio, así como correo electrónico donde podrá oír y recibir notificaciones, citatorios, emplazamientos, requerimientos, solicitudes de informes o documentos y en su caso las resoluciones administrativas derivadas del contrato para el caso de revisar lo adjudicado.** Lo anterior de conformidad en lo señalado en los artículos 2 Fracciones II y III, y 37 del Código de Procedimientos Administrativos para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. En el supuesto de que cambie de correo o domicilio deberá notificarlo por escrito a la Dirección administrativa de Servicios de Salud de Veracruz. **Anexo N° 9.**

Documento 15

Escrito en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que **no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés.** En caso de que el licitante sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad. **Anexo N° 10.**

Dicho escrito se hará del conocimiento del Órgano Interno de Control previo a la celebración de la firma del contrato, de conformidad a lo establecido por el artículo 25 fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Documento 16

Carta de integridad, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que **por sí mismos o por interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del organismo, induzcan o alteren las evaluaciones de sus propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas** con relación a los demás participantes. **Anexo N° 11.**

Documento 17

Escrito en papel membretado en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cuenta con la capacidad técnica y financiera suficiente** para cumplir con los requisitos señalados en el anexo técnico.



- Documento 18** Constancia de entrega de muestras debidamente sellada por el Almacén "B".
- Documento 19** Escrito en papel membretado en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar las prendas de vestir etiquetadas de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-004-SE-2021 relativa a la información comercial-etiquetado de productos textiles, prendas de vestir sus accesorios y ropa de casa.
- Documento 20** Escrito en papel membretado en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar el calzado de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-020-SCFI-1997 relativa a la Información comercial-Etiquetado de cueros y pieles curtidas naturales y materiales sintéticos o artificiales con esa apariencia, calzado, marroquinería, así como los productos elaborados con dichos materiales.
- Documento 21** Deberá presentar copia del certificado de origen del producto terminado del fabricante debidamente firmado y avalado por el responsable y copia del Certificado Analítico de la tela empleada para la confección de las prendas, emitido por la Cámara Nacional de Industria Textil o por alguno de los laboratorios de prueba del EMA. (Entidad Mexicana de Acreditación).
- Documento 22** Presentar **al menos dos escritos de opinión positiva expedidos por instituciones públicas o privadas**, donde hayan sido adjudicados con bienes similares objeto de las presentes bases, que avalen la experiencia con la que cuentan, indicando razón social, domicilio y teléfono.
- Documento 23** **Último pago provisional de la Declaración mensual obligatoria del Impuesto Sobre la Renta, ante el Sistema de Administración Tributaria** a la fecha de emisión de las presentes Bases.
- Documento 24** Escrito de participante bajo protesta de decir verdad de conocer el Aviso de Privacidad para la protección de datos personales, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Ley 876 de Transparencia y Acceso



a la Información Pública para el Estado de Veracruz y el Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz.

Documento 25

Toda la **información técnica** que indique las especificaciones y características de los bienes a adquirir, debiendo ser elaboradas en hojas membretadas de la empresa, utilizando el formato **Anexo N° 12** **debiendo adjuntar a este formato, la descripción técnica de los bienes ofertados (de acuerdo a lo solicitado en las fichas técnicas).**

La **propuesta técnica** deberá entregarse en forma impresa y en archivo electrónico **CD o USB**, en formato excel, letra verdana, tamaño N° 10, sin celdas combinadas debiendo verificar que no contenga virus. En caso de existir diferencias entre el archivo digital y el impreso se pegará al presentado en forma escrita. La entrega del archivo electrónico será de manera **OBLIGATORIA, dentro del sobre de la propuesta técnica, por lo cual, en caso de incumplimiento será motivo de descalificación.**

VI. Dentro del sobre de la **PROPUESTA ECONÓMICA** deberá incluirse el contenido siguiente:

Documento 1

Documento en el que deberá señalar en forma detallada conforme al **Anexo N° 13**, la siguiente información:

- a) N° de renglón.
- b) Marca y/o Fabricante.
- c) Presentación a entregar.
- d) Tiempo de entrega.
- e) Cantidad ofertada.
- f) Los precios unitarios.
- g) El importe global, desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado (si es el caso).
- h) En su caso, los descuentos que ofrezca.

Documento 2

Documento en el que deberá estipular de manera clara y precisa conforme al **Anexo N° 14**, la siguiente información:

- a) La forma de entrega de los bienes.
- b) El lugar de entrega de los bienes.
- c) El tiempo de entrega de los bienes.
- d) La forma de pago.
- e) El sostenimiento de los precios.
- f) De ser el caso, todas aquellas condiciones que beneficien a Servicios de Salud de Veracruz, las que serán tomadas en consideración en el dictamen correspondiente.



Documento 3

Escrito donde manifiesta su consentimiento para que en caso de resultar adjudicado en la **Licitación Simplificada N° LS-103T00000-052-2022** relativa a la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, se proceda a efectuar los pagos correspondientes a través de transferencias bancarias electrónicas. **Anexo No. 15**

Documento 4

Escrito donde manifiesta bajo protesta de decir verdad que se compromete en caso de ser proveedor adjudicado a presentar la fianza solicitada en el **Punto 39** de las presentes bases **Anexo N° 16**

La **propuesta económica** deberá entregarse en forma impresa y en archivo electrónico **CD o USB**, en formato excel, letra verdana, tamaño N° 10, sin celdas combinadas debiendo verificar que no contenga virus. En caso de existir diferencias entre el archivo digital y el impreso se apegará al presentado en forma escrita. La entrega del archivo electrónico será de manera **OBLIGATORIA, dentro del sobre de la propuesta técnica, por lo cual, en caso de incumplimiento será motivo de descalificación.**

ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Punto 18.- El Acto de Recepción y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas se llevará a cabo de conformidad con lo que establece el artículo 43 de la Ley Número 539, en una sola etapa con o sin la presencia de los participantes el día **05 de diciembre de 2022**, a las **13:00 horas**, en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales de Servicios de Salud de Veracruz, ubicada en Soconusco N° 31, Colonia Aguacatal, C.P. 91130, en la Ciudad de Xalapa, Veracruz.

Cuando los participantes no vayan a estar presentes en dicho acto, deberán adjuntar un acuse para ser sellado de recibido los sobres.

Punto 19.- Previo al inicio del Acto presentación y apertura de propuestas, los licitantes deberán registrarse y hacer entrega de sus sobres con sus propuestas técnicas y económicas, en el lapso de **12:00 a 13:00 horas**, el día **05 de diciembre de 2022**, en el Departamento de Adquisiciones, Sito en Soconusco No. 31, Colonia Aguacatal, C.P. 91130, en esta Ciudad de Xalapa, Veracruz, de conformidad con el artículo 39 fracción IX de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Para el registro, los licitantes deberán presentar la siguiente documentación:



- Copia de identificación oficial vigente del representante o apoderado legal que asista al evento.

Únicamente deberá concurrir un representante por empresa participante y NO se aceptará que un representante o apoderado legal, participe con dos o más empresas.

En caso de que el licitante no acuda al acto de recepción y apertura de proposiciones y opte por enviar los sobres con sus propuestas por medio de servicio postal o mensajería certificada, deberá adjuntar un acuse para ser sellado de recibido directamente en el Departamento de Adquisiciones, dentro del plazo establecido en bases.

Será responsabilidad de las empresas interesadas en participar, implementar medidas que consideren adecuadas, a efecto de que sus proposiciones sean recibidas en tiempo y forma.

No se registrará, ni se recibirá ninguna propuesta de licitante alguno, que se presente después del horario anteriormente señalado.

Punto 20.- Iniciado el acto, se pasará lista de asistencia de los participantes.

Enseguida, quien presida la licitación mostrará los sobres de las propuesta técnicas y económicas a los asistentes, para comprobar que no han sido violados ni abiertos previamente y procederá a abrirlos ante la presencia de todos para verificar el cumplimiento de todos los requisitos solicitados, dando lectura a la parte sustantiva de las proposiciones, realizando en este acto únicamente la evaluación cuantitativa de las propuestas.

Iniciado el acto de presentación y apertura de las proposiciones, no se permitirá el ingreso de propuesta alguna, asimismo, no se podrá anexar documentos o hacer correcciones a las propuestas presentadas.

En caso de que algún licitante asista al acto de apertura de proposiciones, queda estrictamente prohibido el uso de cualquier tipo de aparato de intercomunicación (teléfono, Tablet, Laptop, radio, etc.), por lo que, en caso de contar con uno, deberá apagarlo al momento de iniciar el acto.

Punto 21.- APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.

En primer lugar, se efectuará la apertura de los sobres que contengan las proposiciones técnicas, desechándose aquellas que hubieren omitido algún requisito o documento a que se refieran las bases, procediendo posteriormente a la apertura de los sobres que contengan las

proposiciones económicas cuyas propuestas técnicas hayan sido aceptadas, de conformidad con lo establecido en el artículo 43 fracción I de la Ley Número 539.

Los sobres que no cuenten con firma autógrafa del licitante permanecerán cerrados bajo custodia de la comisión de licitación. Así mismo, los sobres correspondientes a las propuestas técnicas que fueron desechadas, también quedarán bajo custodia de la comisión y los que correspondan a las propuestas económicas permanecerán sin abrir.

Los licitantes que hayan sido descalificados durante la apertura de la propuesta técnica, podrán solicitar la devolución de su sobre de la propuesta económica, mediante escrito dirigido al Director Administrativo de Servicios de Salud de Veracruz, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la emisión del fallo. En caso de no solicitarlo, quedarán bajo resguardo en el Departamento de Adquisiciones de Servicios de Salud de Veracruz.

Punto 22.- El resultado de la presentación y apertura de las proposiciones técnicas se hará constar en acta circunstancia, en la que se precisen las proposiciones técnicas aceptadas, así como las que fueron descalificadas.

Punto 23.- Los participantes descalificados podrán permanecer en el aula durante el resto del evento, solo en calidad de observadores debiendo abstenerse de intervenir o interrumpir el desarrollo del evento.

Punto 24.- APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.

Terminada la etapa técnica, se procederá a la etapa económica, en la que solamente participarán los proveedores cuyas proposiciones técnicas hayan sido aceptadas.

La Comisión de Licitación abrirá los sobres que contengan las proposiciones económicas respectivas, procediéndose a la evaluación cuantitativa de los documentos que la integran, a la lectura de su importe y a la elaboración de los cuadros comparativos. Se evaluarán las proposiciones económicas de conformidad a los criterios señalados en las bases y en la convocatoria respectiva.

Punto 25.- Concluida la apertura de las proposiciones técnicas y económicas, los miembros de la comisión rubricarán todas las proposiciones presentadas, quedando los sobres bajo su custodia hasta la emisión de fallo; las ofertas recibidas deberán firmarse en las partes correspondientes a las especificaciones, aspectos económicos, tiempos y lugares de entrega cuando menos por dos proveedores designados por los concursantes.

Punto 26.- El resultado de la presentación y apertura de las proposiciones técnicas y económicas se hará constar en acta circunstanciada, en la que se precisen las proposiciones



aceptadas, asentando las razones para su valoración y aquellas que fueron descalificadas señalando las razones para su desechamiento, para que se emita el dictamen técnico correspondiente.

En el acta referida, se harán constar las razones que llevaron a aceptar las proposiciones de mérito y en su caso, aquellas por las que se desestimaron las demás.

Punto 27.- Se procederá al cierre del acta de hechos en la que se hará constar el desarrollo de las acciones realizadas en el acto de presentación y apertura de propuestas, la cual será firmada al margen y al calce por los proveedores participantes, servidores públicos de Servicios de Salud de Veracruz y todos los que en ella intervinieron, junto con los documentos presentados, si se negare a firmar el acta alguno de los participantes, se hará constar dicha decisión o acto indicando las razones; **la omisión de la firma por parte de alguno de ellos, no invalidará su contenido y efectos.**

Al término de este evento, de conformidad con lo previsto en el artículo 43, fracción VII de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se turnarán a la **Dirección de Atención Médica**, como área requirente, los expedientes con las propuestas técnicas de los proveedores que no se descalificaron, quienes serán los responsables de realizar la evaluación cualitativa de las propuestas técnicas y de la emisión del **dictamen técnico** respectivo.

Punto 28.- Los **sobres** que contengan las proposiciones económicas correspondientes a las técnicas que fueron descalificadas, permanecerán cerrados bajo custodia de la comisión de licitación, los cuales les serán devueltos a los licitantes **5 días hábiles** posteriores contados a partir de la fecha en que se dé la emisión del fallo de la presente licitación, previa solicitud por escrito por parte del licitante; dicho **sobre** se devolverá sin abrir. En caso de no ser reclamados mediante escrito serán resguardados en el expediente de la licitación.

ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO ECONÓMICO

Punto 29.- La comisión de licitación, con base en el análisis comparativo de las propuestas y en su propio presupuesto, elaborará un dictamen técnico-económico, en el que se harán constar las propuestas admitidas y las descalificadas; asimismo, expresará cuál de los participantes reúne las mejores condiciones en cuanto a calidad, rendimiento, precio, financiamiento, oportunidad, tiempo de entrega, servicios, garantías y demás estipulaciones favorables a Servicios de Salud de Veracruz, indicando también las razones y causas por las que en su caso, se descalifique a uno o varios de los participantes. Asimismo, se señalarán los lugares que correspondan a los participantes de acuerdo al monto de sus propuestas.



Para la presente licitación, el área responsable de verificar la correcta entrega de los insumos en tiempo y forma, de la información técnica de las presentes bases, del anexo técnico y de la evaluación de las proposiciones técnicas que se reciban, será la **Dirección de Atención Médica**, quien entregará un escrito dirigido al Departamento de Adquisiciones, manifestando el resultado de su revisión técnica y el área responsable de la contratación será el **Departamento de Adquisiciones** de SESVER.

Punto 30.- El dictamen se hará por escrito y contendrá los puntos resolutiveos expresando de manera resumida, clara y concreta en favor de quién se debe pronunciar el fallo para celebrar el contrato de la presente licitación.

Punto 31.- Servicios de Salud de Veracruz, preferirá los bienes de tecnología y calidad superior a las mínimas requeridas, aun cuando exista un diferencial no mayor al diez por ciento entre la oferta de mejor calidad y la cotización inmediata inferior calificada siempre que con ello no rebase la disponibilidad presupuestal.

Punto 32.- Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como las proposiciones presentadas por los concursantes podrán ser negociadas.

DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

Punto 33.- Se descalificará a los participantes que incurran en alguno (s) de los siguientes supuestos:

1. No firmen de manera autógrafa todas y cada una de las hojas que la integran las propuestas técnicas y económicas, respectivamente, incluyendo los sobres que las contengan;
2. Presenten en un solo sobre, la propuesta técnica y económica;
3. Presenten cualquier tipo de información económica en la propuesta técnica o viceversa;
4. Omitan información, anexos o documentos requeridos en las bases para integrar la propuesta técnica y económica;
5. Cuando se compruebe que algún proveedor ha acordado con otro u otros a elevar los precios de los insumos; y,
6. No cumplan con cualquiera de los requisitos exigidos por las presentes bases con excepción del **Punto 17 fracción III** del orden de las propuestas técnicas y económicas, el cual es únicamente de control para una mejor conducción del evento; así como de los índices de las propuestas técnicas y económicas.



Punto 34.- Queda prohibido a los participantes concertar posturas entre sí, de conformidad a lo que establece el artículo 46 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; así mismo, no podrán entablar cualquier contacto con algún o algunos de los miembros de la comisión de la presente licitación, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de sus propuestas, esto último entendido desde el momento de la apertura de propuestas y hasta la notificación del fallo correspondiente. La violación a lo anterior, dará motivo a su descalificación.

ELABORACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO

Punto 35.- Elaborado el dictamen técnico y económico correspondiente, se notificará por escrito el fallo de la licitación a más tardar **dentro de los tres días hábiles posteriores al acto de apertura** en el Departamento de Adquisiciones de SESVER, ubicado en Soconusco N° 31, Col. Aguacatal, C.P. 91130 en Xalapa Ver., el cual se dará a conocer como lo establecen los artículos 44, 48, 51 segundo párrafo y 57 segundo párrafo de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, con el apercibimiento para el o los proveedores que resulten adjudicados, que de no comparecer a suscribir el contrato respectivo, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la notificación del fallo, se procederá a celebrarlo con el licitante que haya presentado la segunda mejor opción, siempre que la diferencia en precio, con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento, de conformidad con el artículo 63 de la Ley de Adquisiciones vigente en el estado.

El fallo se hará público vía internet en la página web de la convocante <https://www.ssaver.gob.mx/adquisiciones/licitaciones-2022/> de conformidad con lo establecido en la ley N° 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y posteriormente seleccionar la modalidad de contratación y número de licitación a consultar. Los licitantes o su representante legal deberán recogerlo y firmarlo de recibido en el Departamento de Adquisiciones de Servicios de Salud de Veracruz, sito en Soconusco N° 31, Col. Aguacatal, Código Postal 91130, Xalapa, Veracruz. El fallo contendrá los puntos resolutivos del dictamen y las observaciones a que haya lugar.

Punto 36.- Servicios de Salud de Veracruz, una vez desahogados y previo a la suscripción del contrato relativo, en términos de la Ley de Adquisiciones y demás disposiciones aplicables, solicitará a la Subsecretaría de Administración y Finanzas la revisión del cumplimiento de las disposiciones aplicables, los procedimientos administrativos pertinentes y los actos administrativos celebrados del presente proceso para su autorización.



Al efecto, la Secretaría emitirá el dictamen relativo, debidamente fundado y motivado, aprobando dicha solicitud para proceder a la firma del contrato (s).

Que para estar en condiciones de realizar la revisión del cumplimiento, será ingresada en la plataforma SICABYS (Sistema Interno de Contrataciones y Adquisiciones de bienes y Servicios del Gobierno del Estado de Veracruz), la documentación derivada del proceso de contratación.

Lo anterior, de conformidad a lo establecido por el artículo 31 de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz, publicados en la Gaceta oficial del Estado de Veracruz bajo el Número Extraordinario 060 de fecha 11 de febrero de 2019, Fe de erratas al acuerdo que modifica los artículos 25 y 31 publicado en la Gaceta Oficial Extraordinaria N° 062 de fecha 12 de febrero de 2020, así como el Acuerdo que modifica los artículos 31 y 32 primer párrafo de dichos lineamientos, publicado en la Gaceta oficial del Estado de Veracruz con el Numero Extraordinario 106 de fecha 16 de marzo de 2021.

SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Punto 37.- El proveedor que resulte adjudicado deberá sujetarse a las condiciones que se mencionen en el contrato derivado de la presente licitación, mismo que se pactará a precios fijos.

La formalización del contrato se llevará a cabo **dentro de los cinco días hábiles posteriores a la notificación del fallo**. El licitante que resulte adjudicado en la licitación, deberá comparecer en el Departamento de Adquisiciones para suscribir el contrato correspondiente, en horario de **09:00 a 14:00 horas**, sito en Soconusco N° 31, Col. Aguacatal, C.P. 91130, en esta Ciudad Capital.

Para suscribir el acuerdo de voluntades correspondiente, el proveedor adjudicado deberá enviar a más tardar al siguiente día hábil a la notificación del fallo, los documentos digitalizados que se mencionan a continuación al correo electrónico **adquisiciones@ssaver.gob.mx**, con la finalidad de elaborar el contrato, debiendo exhibir al momento de la suscripción del mismo, fotocopia y original o copias certificadas para su cotejo de:

1. Identificación oficial vigente con fotografía del licitante o de su representante legal.
2. Acta constitutiva de la empresa con inscripción en el Registro Público de la Propiedad y Comercio, en su caso las modificaciones a la misma y poder notarial del representante legal, en caso de que el licitante sea persona moral.
3. Acta de nacimiento y CURP, si el licitante es persona física.

4. R.F.C. del licitante.
5. Comprobante de domicilio del licitante (recibo de agua, luz o teléfono con una antigüedad máxima de 2 meses).
6. Registro vigente del padrón de proveedores de SEFIPLAN.
7. Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales, expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación (con un máximo de 30 días de haber sido expedida).
Tratándose de licitantes que tengan su domicilio fiscal fuera del estado, deberán comprometerse a presentar documento afín emitido por la SEFIPLAN, que acredite que quedan exentos de presentar dicha constancia, por no tener obligaciones fiscales con el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
8. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales, emitida por el Servicio de Administración Tributaria respecto de impuestos federales (con un máximo de 30 días de haber sido expedida).
9. Acuse del escrito presentado ante el Órgano Interno de Control, mediante el cual el licitante adjudicado manifieste que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés; en caso de ser una persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto de los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad, de conformidad con el escrito que se incluye en los anexos.

En caso de no presentar la documentación completa y en tiempo, se cancelará el contrato correspondiente, elaborando el acta circunstanciada para tal efecto y comunicándolo a la Comisión de Licitación; en ese caso, procederá a celebrarlo con el licitante que haya ocupado la segunda mejor opción, siempre que la diferencia en precio, con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento, de conformidad con el artículo 63 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Punto 38.- El contrato será suscrito por el Director Administrativo de estos Servicios de Salud de Veracruz y el licitante ganador o el representante legal de éste en su caso.

Punto 39.- Con fundamento en lo que establece el artículo 64 fracción II de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del o de los contratos correspondientes, la calidad de los productos, vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, el pago de las penas convencionales y todas las obligaciones pactadas, el licitante o licitantes



que resulten adjudicados deberán entregar dentro de los diez días hábiles posteriores a la firma del contrato correspondiente, póliza de fianza de cumplimiento expedida por compañía legalmente autorizada para ello, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme al **Anexo N° 17**. El incumplimiento en la entrega de la póliza dentro del plazo establecido, será causa de rescisión del contrato.

Punto 40.- Dentro de su presupuesto aprobado y disponible, Servicios de Salud de Veracruz, bajo su responsabilidad y por razones fundadas, podrá pactar la ampliación mediante adéndum del contrato formalizado, siempre y cuando este no represente más del veinte por ciento del monto total de la partida que se amplie y que el proveedor sostenga en la ampliación el precio pactado originalmente. Igual porcentaje se aplicará a las prórrogas que se hagan respecto de la vigencia de los contratos. Las ampliaciones se harán dentro de los seis meses posteriores a la firma del contrato, en base al artículo 65 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Punto 41.- Con fundamento en los artículos 79, 80 y 81 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Servicios de Salud de Veracruz podrá rescindir administrativamente el contrato, en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del o los proveedores, así como revocarlos anticipadamente cuando concurren razones de interés público.

RESPONSABILIDAD DE LA COMISIÓN DECLARACIÓN DEL CONCURSO DESIERTO

Punto 42.- Servicios de Salud de Veracruz, podrá declarar desierta la presente licitación simplificada con fundamento en el artículo 47 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en los siguientes casos:

- I. No haya licitantes;
- II. Se acredite de manera fehaciente, que los precios de mercado son inferiores a las mejores ofertas recibidas;
- III. Los licitantes incumplan con los requisitos previos establecidos en las bases respectivas;
- IV. No lo permita el presupuesto;
- V. Los montos de las ofertas económicas excedan lo autorizado; y



VI. Se presente caso fortuito o fuerza mayor.

La declaración que haga Servicios de Salud de Veracruz, de considerar desierta la licitación simplificada, se comunicará por escrito a los participantes.

Punto 43.- Si se declara desierta la licitación simplificada, la institución podrá adjudicar el contrato directamente y en caso de que se presentara sólo una propuesta, la unidad procederá a realizar una investigación de mercado para determinar la conveniencia de adjudicar el contrato al licitante único, de conformidad con el artículo 58 de la Ley de la materia.

CANCELACIÓN O REDUCCIÓN DE LAS PARTIDAS EN CONCURSO

Punto 44.- Cuando concurren razones de interés público, de caso fortuito o de fuerza mayor, Servicios de Salud de Veracruz, podrá proceder a la cancelación del concurso o la reducción de la cantidad de los bienes a adquirir, sin responsabilidad para Servicios de Salud de Veracruz, haciéndolo del conocimiento de los participantes en forma oportuna.

DEL RECURSO DE REVOCACIÓN

Punto 45.- Se hace del conocimiento de los participantes que los actos o resoluciones definitivos dictados dentro del procedimiento de contratación, podrán ser impugnados por el proveedor agraviado mediante recurso de revocación, mismo que se hará valer por escrito ante el Órgano de Control Interno; el término para interponer el recurso será de cinco días hábiles a partir del día siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación de los actos o resoluciones, el cual se substanciara conforme a lo estipulado en las leyes aplicables, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 39 fracción XX, 82, 83 fracción I y 84 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en apego a lo dispuesto en el Título Cuarto del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

DE LAS INFRACCIONES

Punto 46.- Los proveedores y licitantes, se conducirán de conformidad con la buena fe y prudencia debida. Son infracciones con base en el artículo 72 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave las siguientes:

- I. Proporcionar al Ente Público información falsa o documentación alterada;
- II. Incumplir con los términos del contrato;

- III. Lesionar el interés público o la economía de los Entes Públicos;
- IV. Declararse en quiebra una vez formalizado el contrato;
- V. Realizar prácticas desleales para con el Ente Público o demás licitantes;
- VI. Injustificadamente y por causas que les sean imputables, no formalicen el contrato adjudicado por la convocante;
- VII. No sostener sus proposiciones técnicas y económicas presentadas en la licitación; y
- VIII. Las demás previstas por la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave u otros ordenamientos aplicables.

DE LAS PENAS CONVENCIONALES Y LAS SANCIONES

Punto 47.- Con fundamento en los artículos 39 fracciones VIII, XIII y 62 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se aplicarán penas convencionales por mora y por incumplimiento total o parcial al o los participantes adjudicados en los siguientes supuestos:

- I. Cuando el participante ganador, una vez celebrado el contrato se atrase en la entrega de los insumos, se aplicará una pena convencional consistente en el importe correspondiente al cinco al millar del monto total de la entrega de los bienes o insumos no entregados en el tiempo establecido, por cada día natural en la entrega de los bienes, el cual será deducido directamente del importe total a pagar.

La suma de dichas penas convencionales no deberá de exceder del monto de la fianza de cumplimiento del contrato, en tal supuesto, se iniciará el proceso de rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo.

- II. El pago quedará condicionado proporcionalmente al descuento que se aplique al licitante adjudicado, por concepto de pena convencional; en el supuesto que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dicha penalización, ni la contabilización de la misma para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.
- III. Se hará efectiva la fianza de cumplimiento, cuando el licitante incurra en incumplimiento parcial o total en la entrega de los insumos conforme a las condiciones pactadas en el contrato.
- IV. De conformidad con lo que establecen los artículos 73, 74 y 75 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, a los proveedores o licitantes que infrinjan esta ley se les aplicarán las sanciones siguientes:

"Artículo 73.-...

- I. Multa de cien a mil UMAS; y
- II. Prohibición para participar en los procesos de licitación durante dos años.

Artículo 74.- Al proveedor que, en forma reiterada, infrinja las disposiciones de esta Ley, se le cancelará su registro de manera definitiva en el padrón de proveedores, haciéndolo del conocimiento de los demás Entes Públicos, y debiéndose incorporar dicha información a la Plataforma Digital Nacional en el sistema correspondiente.

Artículo 75.- Las sanciones de prohibición general o cancelación definitiva serán sin perjuicio de las económicas que procedan."

DE LAS MODIFICACIONES A LAS BASES

Punto 48.- En la presente licitación no habrá junta de aclaraciones; sin embargo, la comisión de licitación, podrá modificar o aclarar el contenido de estas bases hasta 24 horas antes del acto de recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas, debiendo dar aviso de las modificaciones a los invitados a participar en la presente licitación. Para realizar consultas a las bases, podrán dirigirse a las oficinas del Departamento de Adquisiciones de SESVER, ubicadas en Soconusco N° 31, Col. Aguacatal, C.P. 91130, de esta ciudad, con horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas, con teléfono (228) 842 3000 extensión 3491 y correo electrónico: adquisiciones@ssaver.gob.mx.

ATENTAMENTE

XALAPA, VER. A 25 DE NOVIEMBRE DE 2022



**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

ANEXO TÉCNICO

RENGLÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	27101	BATA BLANCA PARA MEDICO INTERNO Y RESIDENTE. CABALLERO	PIEZA	1,287
2		BATA BLANCA PARA MEDICO INTERNO Y RESIDENTE. DAMA	PIEZA	1,155
3		PANTALÓN BLANCO PARA MÉDICO INTERNO Y RESIDENTE. CABALLERO	PIEZA	1,287
4		PANTALÓN BLANCO PARA MÉDICO INTERNO Y RESIDENTE. DAMA	PIEZA	1,155
5		CALZADO BLANCO PARA MÉDICO INTERNO Y RESIDENTE. CABALLERO	PAR	709
6		CALZADO BLANCO PARA MÉDICO INTERNO Y RESIDENTE. DAMA	PAR	655




FICHAS TÉCNICAS



ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA

FICHA TÉCNICA

CÉDULA DE DESCRIPCIÓN	HOJA: 1 DE 6
LICITACIÓN:	PROVEEDOR:
PARTIDA: 27101	MARCA:
CANTIDAD: 1,287	MODELO:
CLAVE S.S.	CATÁLOGO:
UNIDAD DE MEDIDA: PIEZA	ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902
	CANTIDAD OFERTADA:
NOMBRE GENÉRICO: BATA BLANCA PARA MÉDICO CABALLERO	

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																
1	<p>TELA: GABARDINA 65% ALGODÓN - 35% POLIÉSTER COLOR CÓDIGO PANTONE: BLANCO 001 TIPO: BATA CORTE RECTO CUELLO: SPORT CON ENTRETELA EN CUELLO Y SOLAPA, Y PESPUNTE DELANTERO DE DOS PIEZAS, CIERRE AL FRENTE POR MEDIO DE CINCO BOTONES Y OJALES, ABERTURA VERTICAL EN CADA COSTADO CON ALETILLA Y REFUERZO A LA ALTURA DEL ACCESO A LA BOLSA DEL PANTALÓN, TRES BOLSAS DE PARCHE CON PUNTAS INFERIORES CON TERMINACIÓN EN DIAGONAL UNA DEBAJO DE LA CINTURA EN CADA PIEZA, Y UNA EN LA PIEZA DEL LADO IZQUIERDO A LA ALTURA DEL PECHO CON ABERTURA PARA PLUMA DE 3 CM. DE ANCHO. ESPALDA DE DOS PIEZAS, CON ABERTURA EN LA PARTE INFERIOR DE LA COSTURA CON CINTURON DE AJUSTE CON TRES BOTONES Y OJALES MANGA: RECTA DE DOS PIEZAS, LARGA AL PUÑO. TRES LOGOTIPOS OFICIALES DEL MANUAL DE IDENTIDAD DE SESVER, TODOS BORDADOS, CON COLORES OFICIALES: EN MANGA IZQUIERDA (VERACRUZ ME LLENA DE ORGULLO), Y AL FRENTE, UNO EN COSTADO DERECHO (VERACRUZ - GOBIERNO DEL ESTADO), Y OTRO EN COSTADO IZQUIERDO (SESVER), AMBOS A LA ALTURA DEL PECHO, (VER ANEXO IMPRESO) ESPECIFICACIONES: TELA: PESO, 220 G/M2, MÍNIMO, TIPO DE LIGAMENTO: SARGA PORCENTAJE DE CONTENIDO DE FIBRA: ALGODÓN 65%, POLIÉSTER 35% TIPO DE TELA: GABARDINA, TIPO DE TEJIDO: PLANO RESISTENCIA A TRACCIÓN: URDIMBRE 20 MÍNIMO, TRAMA 13 MÍNIMO RESISTENCIA A RASGADO: URDIMBRE 2870 MÍNIMO, TRAMA 2660 MÍNIMO ETIQUETADO: CADA PRENDA DEBERÁ LLEVAR UNA ETIQUETA COSIDA Y COLOCADA EN EL INTERIOR DEL ARTÍCULO EN LA PARTE DE LA ESPALDA. LA ETIQUETA DEBE CONTENER IMPRESO EN FORMA LEGIBLE E INDELEBLE LOS SIGUIENTES DATOS: 1.- TALLA 2.- LOGOTIPO, RAZÓN SOCIAL O NOMBRE Y DOMICILIO DEL FABRICANTE, IMPORTADOR Y PROVEEDOR 3.- CONTENIDO DE FIBRAS 4.- INSTRUCCIONES SOBRE EL LAVADO, SECADO, CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL ARTÍCULO 5.- PAÍS DE ORIGEN 6.- PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS 7.- TELA REPELENTE A FLUIDOS LAS ETIQUETAS DEBEN DE ESTAR ELABORADAS EN TELA TEJIDA O TELA TEJIDA PLASTIFICADA, SUAVE AL TACTO, NO RÍGIDA, SIN FILOS CORTANTES Y QUE RESISTAN LOS PROCESOS DE LAVADO SIN PERDER SU INFORMACIÓN MARCADA. ENVASE INDIVIDUAL PRENDA DE UNA TALLA DOBLADA Y ACOMODADA, DENTRO DE UNA BOLSA O ENVOLTURA DE PLÁSTICO O MATERIAL SIMILAR TRANSPARENTE, RESISTENTES Y DE TAMAÑO ADECUADO PARA CONTENERLA.</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Medidas en centímetros</th> <th>Cantidad</th> <th>Medidas en centímetros</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>133</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>59</td> <td>42</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>32</td> <td>168</td> <td>44</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>34</td> <td>220</td> <td>46</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>36</td> <td>316</td> <td>48</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>38</td> <td>207</td> <td>50</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td>1,287</td> </tr> </tbody> </table>	Medidas en centímetros	Cantidad	Medidas en centímetros	Cantidad	28	40	40	133	30	59	42	81	32	168	44	38	34	220	46	13	36	316	48	11	38	207	50	1	Total			1,287	1,287
Medidas en centímetros	Cantidad	Medidas en centímetros	Cantidad																															
28	40	40	133																															
30	59	42	81																															
32	168	44	38																															
34	220	46	13																															
36	316	48	11																															
38	207	50	1																															
Total			1,287																															

ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación
AUTORIZÓ:	Dra. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica

Av. Américas No. 426 Esq. Hernán Cortés Col. 2 de Abril
C.P. 91030, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 141-17-00 ext. 3013, 3015



ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA

FICHA TÉCNICA

CÉDULA DE DESCRIPCIÓN	HOJA: 2 DE 6
LICITACIÓN:	PROVEEDOR:
PARTIDA: 27101	MARCA:
CANTIDAD: 1,155	MODELO:
CLAVE S.S.	CATÁLOGO:
UNIDAD DE MEDIDA: PIEZA	ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902
	CANTIDAD OFERTADA:

NOMBRE GENÉRICO: BATA BLANCA PARA MEDICO DAMA


NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																												
2	<p>TELA: GABARDINA 65% ALGODÓN - 35% POLIÉSTER</p> <p>COLOR CÓDIGO PANTONE: BLANCO 001</p> <p>TIPO: BATA CORTE RECTO</p> <p>CUELLO: SPORT CON ENTRETELA EN CUELLO Y SOLAPA, Y PESPUNTE DELANTERO DE DOS PIEZAS Y PINZA A LA ALTURA DEL BUSTO, CIERRE AL FRENTE POR MEDIO DE CINCO BOTONES Y OJALES, TRES BOLSAS DE PARCHÉ CON PUNTAS INFERIORES CON TERMINACIÓN EN DIAGONAL UNA DEBAJO DE LA CINTURA EN CADA PIEZA, Y UNA EN LA PIEZA DEL LADO IZQUIERDO A LA ALTURA DEL PECHO CON ABERTURA PARA PLUMA DE 3 CM. DE ANCHO.</p> <p>ESPALDA DE DOS PIEZAS, CON ABERTURA EN LA PARTE INFERIOR DE LA COSTURA CON CINTURON DE AJUSTE CON TRES BOTONES Y OJALES</p> <p>MANGA: RECTA DE DOS PIEZAS, LARGA AL PUÑO.</p> <p>TRES LOGOTIPOS OFICIALES DEL MANUAL DE IDENTIDAD DE SESVER, TODOS BORDADOS, CON COLORES OFICIALES: EN MANGA IZQUIERDA (VERACRUZ ME LLENA DE ORGULLO), Y AL FRENTE, UNO EN COSTADO DERECHO (VERACRUZ - GOBIERNO DEL ESTADO), Y OTRO EN COSTADO IZQUIERDO (SESVER), AMBOS A LA ALTURA DEL PECHO, (VER ANEXO IMPRESO)</p> <p>ESPECIFICACIONES:</p> <p>TELA: PESO, 220 G/M2, MÍNIMO</p> <p>PORCENTAJE DE CONTENIDO DE FIBRA: ALGODÓN 65 +/- 5%, POLIÉSTER 35+/- 5%</p> <p>TIPO DE TELA: GABARDINA; TIPO DE TEJIDO: PLANO; TIPO DE LIGAMENTO: SARGA</p> <p>RESISTENCIA A TRACCIÓN: URDIMBRE 20 MÍNIMO, TRAMA 13 MÍNIMO</p> <p>RESISTENCIA A RASGADO: URDIMBRE 2870 MÍNIMO, TRAMA 2660 MÍNIMO</p> <p>ETIQUETADO</p> <p>CADA PRENDA DEBERA LLEVAR UNA ETIQUETA COSIDA Y COLOCADA EN EL INTERIOR DEL ARTÍCULO EN LA PARTE DE LA ESPALDA. LA ETIQUETA DEBE CONTENER IMPRESO EN FORMA LEGIBLE E INDELEBLE LOS SIGUIENTES DATOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> TALLA LOGOTIPO, RAZÓN SOCIAL O NOMBRE Y DOMICILIO DEL FABRICANTE, IMPORTADOR Y PROVEEDOR CONTENIDO DE FIBRAS INSTRUCCIONES SOBRE EL LAVADO, SECADO, CUIDADO Y CONSERVACIÓN DEL ARTÍCULO PAÍS DE ORIGEN PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS TELA REPELENTE A FLUIDOS <p>LAS ETIQUETAS DEBEN DE ESTAR ELABORADAS EN TELA TEJIDA O TELA TEJIDA PLASTIFICADA, SUAVE AL TACTO, NO RÍGIDA, SIN FILOS CORTANTES Y QUE RESISTAN LOS PROCESOS DE LAVADO SIN PERDER SU INFORMACIÓN MARCADA.</p> <p>ENVASE INDIVIDUAL</p> <p>PRENDA DE UNA TALLA DOBLADA Y ACOMODADA, DENTRO DE UNA BOLSA O ENVOLTURA DE PLÁSTICO O MATERIAL SIMILAR TRANSPARENTE, RESISTENTES Y DE TAMAÑO ADECUADO PARA CONTENERLA</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Medidas en centímetros</th> <th>Cantidad</th> <th>Medidas en centímetros</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>26</td> <td>17</td> <td>36</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>28</td> <td>256</td> <td>38</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>248</td> <td>40</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>32</td> <td>265</td> <td>42</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>34</td> <td>174</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td>1,155</td> </tr> </tbody> </table>	Medidas en centímetros	Cantidad	Medidas en centímetros	Cantidad	26	17	36	115	28	256	38	48	30	248	40	23	32	265	42	9	34	174			Total			1,155	1,155
Medidas en centímetros	Cantidad	Medidas en centímetros	Cantidad																											
26	17	36	115																											
28	256	38	48																											
30	248	40	23																											
32	265	42	9																											
34	174																													
Total			1,155																											

ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación
AUTORIZÓ:	Dra. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica

Av. Américas No. 426 Esq. Hernán Cortés Col. 2 de Abril
C.P. 91030, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 141-17-00 ext. 3013, 3015



ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA
FICHA TÉCNICA

CÉDULA DE DESCRIPCIÓN		HOJA: 3 DE 6																																
LICITACIÓN:		PROVEEDOR:																																
PARTIDA: 27101		MARCA:																																
CANTIDAD: 1,287		MODELO:																																
CLAVE S.S.		CATÁLOGO:																																
UNIDAD DE MEDIDA: PIEZA		ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902																																
		CANTIDAD OFERTADA:																																
NOMBRE GENÉRICO: PANTALÓN BLANCO PARA MÉDICO CABALLERO																																		
NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																
3	<p>PANTALÓN PARA CABALLERO COLOR: BLANCO 0001 TELA: GABARDINA 65% ALGODÓN 35% POLIÉSTER, TEJIDO SARGA, PESO 250 GR/M2. CONFECCIÓN: CORTE RECTO. DELANTERO DE 2 PIEZAS, TIPO BAGUI CON 2 PLEIEGUES EN CADA DELANTERO, CIERRA AL FRENTE POR MEDIO DE UN CIERRE DE 20 CM. METÁLICO AL COLOR DE LA PRENDA. BOLSAS DIAGONALES DE 30 CM. DE LARGO POR 18 CM. DE ANCHO CON UNA ABERTURA DE 17.5 CM. DE LARGO CON PESPUNTE A X". TRASERO DE 2 PIEZAS CON UNA PINZA A CADA LADO DE 10 CM. DE LARGO, UNA BOLSA TIPO BIES DE 1 CM. DE ANCHO EL VIVO COLOCADO EN EL LADO DERECHO DE 15 CM. DE ANCHO POR 25 CM. DE LARGO, CON PESPUNTE AL FILO EN TODO EL CONTORNO. PRETINA DE 2 PIEZAS DE 4.5 CM DE ANCHO ENTRETELADA, CON PESPUNTE AL FILO, FLEXIÓN EN LOS COSTADOS PARA SU AJUSTE Y COMODIDAD CON ENSANCHE DE 1 1/2 DE ANCHO POR 25 CM. DE LARGO, CON 7 TRABILLAS PARA CINTURÓN DE 1 CM. DE ANCHO CON PESPUNTE AL FILO EN AMBOS LADOS DISTRIBUIDAS EQUIDISTANTEMENTE EN EL CONTORNO DE LA PRETINA, CIERRA CON UN BOTÓN DE PASTA BRILLANTE AL COLOR DE LA PRENDA DEL NO. 24 DE 4 OJILLOS. LARGO TOTAL A PARTIR DEL COSTADO DE 107 CM. SIN VALENCIANA, PIE A TIERRA. 1.- PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS</p> <p>HILO: 100% POLIÉSTER CALIBRE 120, COSTURAS DE 10 PUNTADAS POR PULGADA. PRENDA TERMINADA CON ETIQUETA CON INFORMACIÓN DEL FABRICANTE, COMPOSICIÓN DE FIBRAS, INSTRUCCIONES DE CUIDADO Y TALLA DE LA PRENDA, DE ACUERDO CON LA NOM-004-SCFI-2006 Y REFORMAS CORRESPONDIENTES. CANTIDADES DE PRENDAS SOLICITADAS POR TALLA SON:</p>  <table border="1" data-bbox="714 1123 1274 1396"> <thead> <tr> <th>Medidas de cintura en pulgadas</th> <th>Cantidad solicitada</th> <th>Medidas de cintura en pulgadas</th> <th>Cantidad solicitada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>56</td> <td>40</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>196</td> <td>42</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>32</td> <td>439</td> <td>44</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>34</td> <td>298</td> <td>46</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>36</td> <td>158</td> <td>48</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>38</td> <td>70</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOTAL</td> <td></td> <td>1,287</td> </tr> </tbody> </table>	Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada	Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada	28	56	40	35	30	196	42	14	32	439	44	8	34	298	46	5	36	158	48	8	38	70			TOTAL			1,287	1,287
Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada	Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada																															
28	56	40	35																															
30	196	42	14																															
32	439	44	8																															
34	298	46	5																															
36	158	48	8																															
38	70																																	
TOTAL			1,287																															

ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación
AUTORIZÓ:	Dr. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica

Av. Américas No. 426 Esq. Hernán Cortés Col. 2 de Abril
C.P. 91030, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 141-17-00 ext. 3013, 3015

ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA
FICHA TÉCNICA


CÉDULA DE DESCRIPCIÓN	HOJA: 4 DE 6
LICITACIÓN:	PROVEEDOR:
PARTIDA: 27101	MARCA:
CANTIDAD: 1,155	MODELO:
CLAVE S.S.	CATÁLOGO:
UNIDAD DE MEDIDA: PIEZA	ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902
	CANTIDAD OFERTADA:

NOMBRE GENÉRICO: PANTALÓN BLANCO PARA MÉDICO DAMA

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																												
4	<p>PANTALÓN PARA DAMA: COLOR: BLANCO 0001 TELA: GABARDINA 65% ALGODÓN 35% POLIÉSTER, TEJIDO SARGA, PESO 250 GR/M2. CONFECCIÓN: CORTE RECTO, DELANTERO DE DOS PIEZAS, CIERRA AL FRENTE POR MEDIO DE UN CIERRE DE 18 CM. DE NYLON AL TONO, BOLSAS DIAGONALES DE 16 CM. DE ENTRADA CON PESPUNTE AL FILO UNA EN CADA DELANTERO, PRETINA ENTRETELADA DE 3.5 CM. DE ANCHO CON PESPUNTE AL FILO EN TODO SU CONTORNO, CIERRA AL CENTRO DEL DELANTERO CON UN BOTÓN DE PASTA BRILLANTE AL TONO DEL NO. 24 CON 2 OJILLOS CON SU RESPECTIVO OJAL, TRASERO DE 2 PIEZAS CON PRETINA INTEGRADA DE 3.5 CM CON ELÁSTICO COMO RESORTE, CON PESPUNTES A LO ANCHO PARA EVITAR DEFORMACIÓN. HILO: 100% POLIÉSTER CALIBRE 120, COSTURAS DE 10 PUNTADAS POR PULGADA. 1.- PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS PRENDA TERMINADA CON ETIQUETA CON INFORMACIÓN DEL FABRICANTE, COMPOSICIÓN DE FIBRAS, INSTRUCCIONES DE CUIDADO Y TALLA DE LA PRENDA, DE ACUERDO CON LA NOM-004-SCFI-2006 Y REFORMAS CORRESPONDIENTES. CANTIDADES DE PRENDAS SOLICITADAS POR TALLA SON:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Medidas de cintura en pulgadas</th> <th>Cantidad solicitada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>4</td></tr> <tr><td>15</td><td>4</td></tr> <tr><td>26</td><td>21</td></tr> <tr><td>28</td><td>252</td></tr> <tr><td>30</td><td>224</td></tr> <tr><td>32</td><td>247</td></tr> <tr><td>34</td><td>177</td></tr> <tr><td>36</td><td>127</td></tr> <tr><td>38</td><td>72</td></tr> <tr><td>40</td><td>20</td></tr> <tr><td>42</td><td>6</td></tr> <tr><td>44</td><td>1</td></tr> <tr><td>Total</td><td>1,155</td></tr> </tbody> </table> </div>	Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada	13	4	15	4	26	21	28	252	30	224	32	247	34	177	36	127	38	72	40	20	42	6	44	1	Total	1,155	1,155
Medidas de cintura en pulgadas	Cantidad solicitada																													
13	4																													
15	4																													
26	21																													
28	252																													
30	224																													
32	247																													
34	177																													
36	127																													
38	72																													
40	20																													
42	6																													
44	1																													
Total	1,155																													

ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación
AUTORIZÓ:	Dra. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica

ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA
FICHA TÉCNICA

CÉDULA DE DESCRIPCIÓN		HOJA: 5 DE 6																																								
LICITACIÓN:		PROVEEDOR:																																								
PARTIDA: 27101		MARCA:																																								
CANTIDAD: 709		MODELO:																																								
CLAVE S.S.		CATÁLOGO:																																								
UNIDAD DE MEDIDA: PAR DE ZAPATO		ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902																																								
		CANTIDAD OFERTADA:																																								
NOMBRE GENÉRICO: ZAPATO COLOR BLANCO PARA MÉDICO CABALLERO																																										
NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																								
5	<p>ZAPATO PARA CABALLERO. COLOR: BLANCO. TIPO: CHOCLO FLEXIBLE, DE 7 PIEZAS (CHINELA DIVIDIDA EN PUNTERA Y FLORETA, DOS LATERALES, LENGÜETA, TALONERA, REMATE) ELABORACIÓN: 100% PIEL SUAVE DE GANADO VACUNO, FLOR ENTERA, FORRO COMPLETO EN CHINELA Y LATERALES DE PIEL DE GANADO PORCINO FLOR ENTERA, PLANTILLA DE POLIURETANO COMPLETA FORRADA EN 100% PIEL SUAVE DE GANADO PORCINO, CON ACOJINAMIENTO DE LÁTEX EN TODA SU SUPERFICIE, 4 OJILLOS METÁLICOS POR PALA, AGUJETA DE POLIÉSTER - ALGODÓN, TALONERA DE ETIL VINIL ACETATO, LOS CHALECOS FORMAN PARTE DE LOS LATERALES VAN REVOLEADOS PARA FORMAR EL BULLÓN EN EL CUELLO DEL CALZADO Y LLEVAN UNA TALONERA SOBRE PUESTA Y UNA PALOMA, CHINELA DIVIDIDA EN DOS PARTES, LA PUNTERA, LA CORTE UNIDA A LA FLORETA POR MEDIO DE EMPALME HASTA LOS LATERALES, LLEVA CHINELA LISA UNIDA A LA LENGÜETA, SUELA LIGERA DE ETILVINILACETATO (GOMA EVA). 1.- PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS</p> <p>CALZADO ACABADO CON INFORMACIÓN COMERCIAL Y ETIQUETADO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NOM-020-SCFI-1997 Y REFORMAS CORRESPONDIENTES. CANTIDADES PARES SOLICITADOS POR MEDIDA:</p> <table border="1" data-bbox="747 1155 1282 1501"> <thead> <tr> <th>Medida de zapato en cm.</th> <th>Cantidad pares</th> <th>Medida de zapato en cm.</th> <th>Cantidad pares</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>24</td><td>4</td><td>28</td><td>100</td></tr> <tr><td>24.5</td><td>2</td><td>28.5</td><td>90</td></tr> <tr><td>25</td><td>25</td><td>29</td><td>35</td></tr> <tr><td>25.5</td><td>23</td><td>29.5</td><td>4</td></tr> <tr><td>26</td><td>68</td><td>30</td><td>17</td></tr> <tr><td>26.5</td><td>83</td><td>30.5</td><td>3</td></tr> <tr><td>27</td><td>153</td><td>31</td><td>1</td></tr> <tr><td>27.5</td><td>101</td><td></td><td></td></tr> <tr><td colspan="2">TOTAL</td><td></td><td>709</td></tr> </tbody> </table> 	Medida de zapato en cm.	Cantidad pares	Medida de zapato en cm.	Cantidad pares	24	4	28	100	24.5	2	28.5	90	25	25	29	35	25.5	23	29.5	4	26	68	30	17	26.5	83	30.5	3	27	153	31	1	27.5	101			TOTAL			709	709
Medida de zapato en cm.	Cantidad pares	Medida de zapato en cm.	Cantidad pares																																							
24	4	28	100																																							
24.5	2	28.5	90																																							
25	25	29	35																																							
25.5	23	29.5	4																																							
26	68	30	17																																							
26.5	83	30.5	3																																							
27	153	31	1																																							
27.5	101																																									
TOTAL			709																																							


ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación
AUTORIZÓ:	Dra. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica

Av. Américas No. 426 Esq. Hernán Cortés Col. 2 de Abril
C.P. 91030, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 141-17-00 ext. 3013, 3015



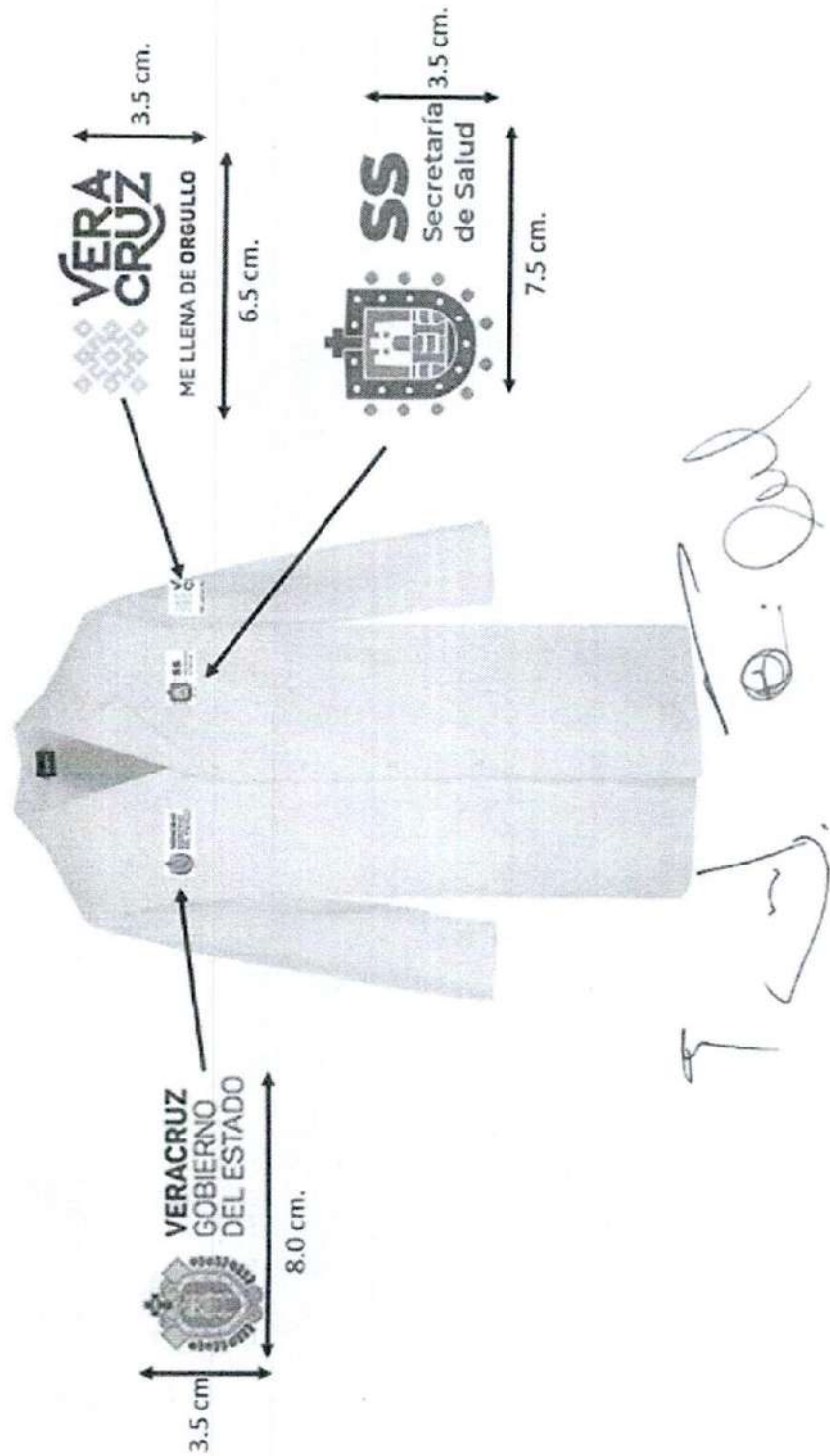
ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA

FICHA TÉCNICA

CÉDULA DE DESCRIPCIÓN		HOJA: 6 DE 6																												
LICITACIÓN:		PROVEEDOR:																												
PARTIDA: 27101		MARCA:																												
CANTIDAD: 655		MODELO:																												
CLAVE S.S.		CATÁLOGO:																												
UNIDAD DE MEDIDA: PAR DE ZAPATO		ORIGEN DEL RECURSO: FASSA Y PROCESO 21902																												
		CANTIDAD OFERTADA:																												
NOMBRE GENÉRICO: ZAPATO BLANCO PARA MÉDICO DAMA																														
NÚMERO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																												
6	<p>ZAPATO PARA DAMA.</p> <p>COLOR: BLANCO.</p> <p>TIPO: CHOCLO, FLEXIBLE, DE 7 PIEZAS (CHINELA DIVIDIDA EN PUNTERA Y FLORETA, DOS LATERALES, LENGÜETA, TALONERA, REMATE)</p> <p>ELABORACIÓN: 100% PIEL SUAVE DE GANADO VACUNO, FLOR ENTERA, FORRO COMPLETO EN CHINELA Y LATERALES DE PIEL DE GANADO PORCINO FLOR ENTERA; PLANTILLA DE POLIURETANO COMPLETA, FORRADA EN SUAVE PIEL 100% NATURAL DE GANADO PORCINO, CON ACOJINAMIENTO DE LÁTEX EN TODA SU SUPERFICIE, 3 - 4 OJILLOS METÁLICOS POR PALA, AGUJETA DE POLIÉSTER - ALGODÓN, TALONERA DE ETILVINILACETATO, LOS CHALECOS FORMAN PARTE DE LOS LATERALES VAN REVOLEADOS PARA FORMAR EL BULLÓN EN EL CUELLO DEL CALZADO Y LLEVAN UNA TALONERA SOBRE PUESTA Y UNA PALOMA, CHINELA DIVIDIDA EN DOS PARTES, LA PUNTERA, LA CORTE UNIDA A LA FLORETA POR MEDIO DE EMPALME HASTA LOS LATERALES, LLEVA CHINELA LISA UNIDA A LA LENGÜETA, SUELA LIGERA DE ETILVINILACETATO (GOMA EVA)</p> <p>1.- PRESENTAR CORRIDA DE TALLAS.</p> <p>CALZADO ACABADO CON INFORMACIÓN COMERCIAL Y ETIQUETADO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NOM-020-SCFI-1997 Y REFORMAS CORRESPONDIENTES.</p> <p>PARES SOLICITADOS POR MEDIDA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Medida de zapato en cm.</th> <th>Cantidad pares</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>22</td><td>4</td></tr> <tr><td>22.5</td><td>11</td></tr> <tr><td>23</td><td>48</td></tr> <tr><td>23.5</td><td>65</td></tr> <tr><td>24</td><td>135</td></tr> <tr><td>24.5</td><td>75</td></tr> <tr><td>25</td><td>151</td></tr> <tr><td>25.5</td><td>53</td></tr> <tr><td>26</td><td>81</td></tr> <tr><td>26.5</td><td>8</td></tr> <tr><td>27</td><td>22</td></tr> <tr><td>28</td><td>2</td></tr> <tr><td>Total</td><td>655</td></tr> </tbody> </table>	Medida de zapato en cm.	Cantidad pares	22	4	22.5	11	23	48	23.5	65	24	135	24.5	75	25	151	25.5	53	26	81	26.5	8	27	22	28	2	Total	655	655
Medida de zapato en cm.	Cantidad pares																													
22	4																													
22.5	11																													
23	48																													
23.5	65																													
24	135																													
24.5	75																													
25	151																													
25.5	53																													
26	81																													
26.5	8																													
27	22																													
28	2																													
Total	655																													
																														
ELABORÓ:	Dr. Marcos Julián Barradas Velásquez. Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación Dr. Félix Arturo Leyva González, Jefe del Departamento de Enseñanza Profesional y Técnica																													
REVISÓ:	Dr. Efrén Samuel Orrico Torres. Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación																													
AUTORIZÓ:	Dra. Romana Gutiérrez Polo. Directora de Atención Médica																													

Av. Américas No. 426 Esq. Hernán Cortés Col. 2 de Abril
C.P. 91030, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 141-17-00 ext. 3013, 3015

UBICACIÓN DE LOGOS BORDADOS EN BATA MÉDICO
REQUERIMIENTO 2022 - 2023





VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SS
Secretaría
de Salud

SESVER
Servicios de Salud
de Veracruz



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO

ME LLENA DE ORGULLO



SS
Secretaría
de Salud

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



ANEXO N° 1

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA**

**LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

El que suscribe___, representante legal de la empresa "_____", manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta concerniente a la LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ.

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio
Calle y Número: _____

Colonia: _____ Delegación o municipio: _____

Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____

Teléfonos: _____ Fax: _____

Correo Electrónico: _____

Número de Escritura, así como el nombre y número del notario ante la cual se dio Fe de la misma y fecha:

Relación de Accionistas:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)

Descripción del Objeto Social:

Reforma al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultades

Escritura Pública Número: _____ Fecha: _____

Nombre número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(Firma)

Nota: El presente formato deberá ser producido por cada participante, debiendo respetar su contenido, en papel membretado de la empresa Licitante.



ANEXO N° 2

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
P R E S E N T E**

Por medio del presente y en carácter de representante legal de la empresa (Razón social o nombre del participante) me comprometo, bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado en la **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, los bienes en la presente licitación contarán con una garantía de **06 meses**, contados a partir de la fecha de la entrega en el **Almacén "B"**. Además, deberán estar garantizados contra defectos de fabricación, composición o vicios ocultos, comprometiéndose a cambiar los bienes que así lo ameriten en un plazo no mayor de **10 días hábiles** contados a partir de que sea notificado por escrito por la Dirección de Atención Médica y en caso de que no realice el cambio de los bienes en los términos establecidos, dicha entrega se tendrá por no realizada.

ATENTAMENTE

**(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 3

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

EL QUE SUSCRIBE, REPRESENTANTE LEGAL DE (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE, POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO MANIFESTAR QUE CONOZCO Y ACEPTO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY NÚMERO 539 DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, ASÍ MISMO, QUE CONOZCO LAS BASES DE **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, ACEPTO A NOMBRE DE MI REPRESENTADA, TODAS Y CADA UNA DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ELLAS Y EN LOS ANEXOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DE LAS MISMAS.

ATENTAMENTE

**(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

ANEXO N° 4

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

EN RELACIÓN A LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ, EN CUMPLIMIENTO A LAS BASES ESTABLECIDAS PARA PARTICIPAR EN ESTE CONCURSO, MANIFIESTO A USTED, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LA EMPRESA (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE, **NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 45 DE LA LEY NÚMERO 539 DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE**, COMO IMPEDIMENTOS PARA CELEBRAR PEDIDOS O CONTRATOS.

ATENTAMENTE

**(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

ANEXO N° 5

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**


POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA **(RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE** ME COMPROMETO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EN LA **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, PRESENTARÉ **CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES POR CONTRIBUCIONES ESTATALES** EXPEDIDA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECAUDACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN LA CUAL DEBERÁ TENER COMO MÁXIMO **30 DÍAS** DE HABER SIDO EXPEDIDA, SIN LA CUAL NO SERÁ POSIBLE LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO; LO ANTERIOR EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 9 BIS DEL CÓDIGO FINANCIERO PARA EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.

TRATÁNDOSE DE LICITANTES QUE TENGAN SU DOMICILIO FISCAL FUERA DEL ESTADO, DEBERÁN COMPROMETERSE A PRESENTAR DOCUMENTO AFÍN EMITIDO POR LA SEFIPLAN, QUE ACREDITE QUE QUEDAN EXENTOS DE PRESENTAR DICHA CONSTANCIA, POR NO TENER OBLIGACIONES FISCALES CON EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.





ANEXO N° 6

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA**

**LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE, ME COMPROMETO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EN CASO DE QUE RESULTE ADJUDICADO EN LA **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, ME RESPONSABILIZO EXPRESAMENTE EN LOS CASOS QUE SE INFRINJAN DERECHOS DE PATENTES O MARCAS, LIBERANDO TOTALMENTE DE ELLO A SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 7

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE, ME COMPROMETO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN CASO DE QUE RESULTE ADJUDICADO EN LA **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, A SOSTENER LOS PRECIOS, AÚN EN CASO DE ERRORES ARITMÉTICOS O DE OTRA NATURALEZA, DESDE EL MOMENTO DEL ACTO DE APERTURA TÉCNICA Y ECONÓMICA, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y SU PRÓRROGA EN CASO DE QUE LA HUBIERA. EN LA PRESENTE LICITACIÓN NO SE OTORGARÁN ANTICIPOS.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

ANEXO N° 8

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **EMPRESA (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE**, ME COMPROMETO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EN LA **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, A CUBRIR TODOS LOS GASTOS QUE SE GENEREN DE PAGO DE SEGUROS, TRASLADOS, FLETES Y MANIOBRAS DE LOS BIENES, ASÍ COMO TODOS LOS GASTOS QUE EROGUE EN LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE MI PROPUESTA, CORRERÁN POR MI CUENTA, LIBERANDO A SESVER DE LA OBLIGACIÓN DE REINTEGRARLOS.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 9

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **EMPRESA (RAZÓN SOCIAL) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE**, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, LOS DATOS PARA OÍR Y RECIBIR CUALQUIER NOTIFICACIÓN QUE DERIVE DEL PRESENTE PROCESO LICITATORIO SON LOS SIGUIENTES.

- DOMICILIO:
- TELÉFONO:
- CORREO ELECTRÓNICO:

EN ESTE DOMICILIO PODRÉ OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES, CITATORIOS, EMPLAZAMIENTOS, REQUERIMIENTOS, SOLICITUDES DE INFORMES O DOCUMENTOS Y EN SU CASO LAS RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS DERIVADAS DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, PARA EL CASO DE REVISAR LO ADJUDICADO: LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD EN LO SEÑALADO EN LOS ARTÍCULOS 2 FRACCIÓN II Y III, 37 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL ESTADO DE VERACRUZ. EN EL SUPUESTO DE QUE CAMBIE DE CORREO O DOMICILIO DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 10

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
P R E S E N T E**

EN RELACIÓN A LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ, EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 25 FRACCIONES III Y IV DE LA LEY NÚMERO 539 DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, EL QUE SUSCRIBE (**PERSONA FÍSICA**) _____ O REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA (**PERSONA MORAL**) _____ LOS SOCIOS O ACCIONISTAS (**DETALLAR NOMBRES**) _____ QUE EJERCEN CONTROL SOBRE LA SOCIEDAD _____, ME PERMITO MANIFESTAR QUE NO DESEMPEÑO (AN) EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO O, EN SU CASO, QUE A PESAR DE DESEMPEÑARLO, CON LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE NO SE GENERA UN CONFLICTO DE INTERES.

A T E N T A M E N T E

**(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL**

C.C.P. M.A. ENMA PATRICIA GARCÍA RODRÍGUEZ. - Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud en el O.P.D. Servicios de Salud de Veracruz. - Para su conocimiento. PRESENTE. Domicilio: En Av. Américas, Esq. Hernán Cortés No. 426, Col. 2 de abril, C.P. 91030. Xalapa, Veracruz Tel. (228) 141-1700 Ext. 3112

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 11

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

El que suscribe, C. _____, representante legal de la empresa _____, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que me abstendré de llevar a cabo conductas para con mi representada o a través de interpósita persona, que puedan hacer que los funcionarios encargados de la **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, induzcan o alteren las evaluaciones de sus propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO N° 12

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA TÉCNICA**

**LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

	NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR, DIRECCIÓN Y TELÉFONO.	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
		FECHA:

N° DE REGLÓN	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	MARCA/FABRICANTE	TALLA	MODELO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA; El presente formato deberá ser reproducido en papel membretado de la empresa licitante cuantas veces sea necesario respetando su contenido (Incluye de encabezado a pie de página considerando los recuadros de firmas).



ANEXO N° 14

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA ECONÓMICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

CON RELACIÓN A LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ, ME PERMITO ASENTAR LAS SIGUIENTES CONDICIONES ECONÓMICAS DE VENTA:

- a) La forma de entrega de los bienes.
- b) El lugar de entrega de los bienes.
- c) El tiempo de entrega de los bienes.
- d) La forma de pago.
- e) El sostenimiento de los precios.
- f) De ser el caso, todas aquellas condiciones que beneficien a Servicios de Salud de Veracruz, las que serán tomadas en consideración en el dictamen correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 15

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA ECONOMICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
P R E S E N T E**

POR ESTE CONDUCTO LE MANIFIESTO A USTED, MI CONSENTIMIENTO PARA QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EN LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ, SE PROCEDA A EFECTUAR LOS PAGOS CORRESPONDIENTES A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA BANCARIA DE CONFORMIDAD A LOS DATOS SIGUIENTES:

1. NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA:
2. BANCO:
3. NÚMERO DE CUENTA (18 DÍGITOS):
4. SUCURSAL:
5. POBLACIÓN:
6. NOMBRE DE LA PERSONA QUE AUTORIZA: (A)
7. PUESTO O CARGO EN LA EMPRESA:
8. FECHA DE AUTORIZACIÓN:
9. CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA O CLABE:

* **NOTA:** Deberá tener firma autorizada en la cuenta de referencia

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

ANEXO N° 16

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA ECONÓMICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

FECHA: _____

**LIC. JORGE EDUARDO SISNIEGA FERNÁNDEZ
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE**

POR MEDIO DEL PRESENTE Y EN CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA (**RAZÓN SOCIAL**) O NOMBRE DEL PARTICIPANTE, ME COMPROMETO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EN LA **LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**, PRESENTARÉ FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO EXPEDIDA A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, GIRADA POR INSTITUCIÓN AUTORIZADA Y DE CONFORMIDAD CON EL TEXTO DEL ANEXO 17, LA CUAL SERÁ ENTREGADA EN UN MÁXIMO DE 10 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, DE NO SER ASÍ, ME AJUSTARÉ AL PROCESO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE LEGAL**

NOTA: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.



ANEXO N° 17

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PROPUESTA ECONOMICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN
DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES
ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ**

Texto que contiene las disposiciones que deberán incluirse en la póliza de garantía solicitada para cumplimiento del contrato derivado de la LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Ante: La Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ubicada en Av. Xalapa N° 301, Col. Unidad del Bosque, C.P. 91010, Xalapa, Ver.

Para garantizar por -----, con R.F.C. ----- y domicilio en -----, el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, así como la correcta entrega de los bienes y/o servicios, buena calidad de los mismos, penas convencionales pactadas, y responder de los defectos y vicios ocultos que resulten de los bienes y/o servicios derivados del contrato número ----- de fecha ----- celebrado entre Servicios de Salud de Veracruz (SESERVER), a través de la Dirección Administrativa y la empresa -----, relativo a -----, con un monto total de \$----- sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, que se adjudicó a dicha empresa derivado de la LICITACIÓN SIMPLIFICADA N° LS-103T00000-052-2022 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA MÉDICOS INTERNOS DE PREGRADO Y MÉDICOS RESIDENTES ADSCRITOS A HOSPITALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ. La Compañía afianzadora expresamente declara:

- a) Que la presente fianza se expide de conformidad con el texto íntegro de dicho contrato.
- b) En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido para la entrega de los bienes a que se refiere la fianza, o exista espera o bien se hubiese celebrado algún convenio modificatorio de plazo, su vigencia quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera, sin necesidad de solicitar endosos.
- c) La afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido por los Artículos 178, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor, y conforme en que se aplique dicho procedimiento con exclusión de cualquier otro.
- d) Que para cancelar la fianza será requisito indispensable orden expresa de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- e) La Afianzadora no goza de los derechos de orden y excusión, la presente fianza estará en vigor a partir de la fecha que la calza hasta por un período de 12 meses posteriores.
- f) En caso de controversia sobre la interpretación de la presente, la afianzadora se somete a la jurisdicción de los tribunales competentes de la Ciudad de Xalapa, Veracruz.
- g) La garantía de vicios ocultos que cubre esta fianza estará en vigor durante la vigencia del contrato y 06 meses posteriores a la entrega total de los bienes.
- h) La Afianzadora reconoce la personalidad de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado para hacer efectiva esta garantía.
- i) El incumplimiento de la obligación garantizada se acreditará acompañando a su escrito de reclamo los documentos que comprueben la existencia y exigibilidad de la obligación garantizada en términos del artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, con independencia de lo anterior, la Institución tendrá derecho a solicitar al beneficiario todo tipo de información o documentación que sea necesaria y que esté relacionada con la fianza motivo de la reclamación en términos del mismo numeral. **Fin del texto.**