



GOBIERNO DEL ESTADO DE  
**VERACRUZ**  
2024 - 2030

**SS**  
SECRETARÍA  
DE SALUD

**SESVER**  
SERVICIOS DE SALUD  
DE VERACRUZ

**SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

**Oficio N° SESVER/DA/SRM/1844/2026**

**Clasificación: 6C.3 Licitaciones**

**Asunto: Notificación de fallo**

**Xalapa-Enríquez, Veracruz, a 16 de abril de 2026**

# ACUSE

**C. IRVING NOÉ CORONA MARTÍNEZ**

**R. F. C.: COMI900405HCO**

**AV. ENRIQUE C. REBSAMEN N°. 223, COL. BELLA VISTA**

**XALAPA, VERACRUZ, C.P.91097**

**TELÉFONO: 22-88-17-91-55**

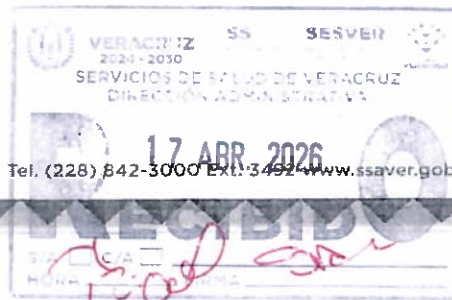
**CORREO ELECTRÓNICO: irving\_mepak@outlook.com**

Por este medio y de conformidad con lo establecido en los artículos 44, 48, 57 segundo párrafo y 58 de la Ley N° 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se notifica el Fallo correspondiente al procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores N°. ICTP-103T00000-006-2026, relativa a la contratación abierta del "SERVICIO SUBROGADO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA ESPECIALIZADA EN OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ", derivado del estudio de mercado realizado para determinar la conveniencia de adjudicar el contrato al participante único, así como de la evaluación legal, administrativa, técnica y económica de la propuesta y ofertas recibidas y en consecuencia, se le notifica que su representada ha resultado adjudicada para la prestación del referido servicio.

En virtud de lo anterior, me permito informar a usted que deberá presentarse en el Departamento de Adquisiciones de Servicios de Salud de Veracruz, ubicado en Soconusco No. 31, Colonia Aguacatal, C.P. 91130, Xalapa, Ver., a más tardar el día 17 de abril del año 2026, para la firma del contrato; debiendo presentar los siguientes documentos en fotocopia y original para su cotejo o copia certificada, para su cotejo y enviar a más tardar al siguiente día hábil de la presente notificación, los documentos digitalizados al correo electrónico [adquisiciones@ssaver.gob.mx](mailto:adquisiciones@ssaver.gob.mx), con la finalidad de elaborar el instrumento jurídico correspondiente:

1. Identificación oficial vigente con fotografía del licitante o de su representante legal.
2. Acta constitutiva de la empresa con inscripción en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio, así como sus modificaciones y poder notarial del representante legal, en caso de que el licitante sea persona moral.
3. Acta de nacimiento y C.U.R.P., si el licitante es persona física.
4. Constancia de Situación Fiscal del licitante, la que deberá tener como máximo 30 días naturales de haber sido expedida.
5. Cédula del registro vigente del Padrón de Proveedores ante la SEFIPLAN.

Soconusco No. 31, Col. Aguacatal, C.P. 91130. Xalapa, Veracruz Tel. (228) 842-3000 Ext. 3492 [www.ssaver.gob.mx](http://www.ssaver.gob.mx)





**SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**  
**Oficio N° SESVER/DA/SRM/1844/2026**  
**Clasificación: 6C.3 Licitaciones**  
**Asunto: Notificación de fallo**  
**Xalapa-Enríquez, Veracruz, a 16 de abril de 2026**

6. Comprobante de domicilio del licitante como lo son (recibo de agua, recibo de luz, recibo de teléfono), con una antigüedad no mayor de 2 meses, el cual deberá coincidir con el domicilio señalado en la constancia de situación fiscal.
7. **Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones Estatales** (Expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación teniendo un máximo de **30 días naturales** de haber sido expedida).
8. Tratándose de licitantes que tengan su domicilio fiscal fuera del estado, deberán comprometerse a presentar documentos emitidos por autoridad competente, que acredite que quedan exentos de presentar dicha constancia, por no tener obligaciones fiscales con el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
9. **Opinión Positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales** (Emitida por el Servicio de Administración Tributaria, teniendo un máximo de **30 días naturales** de haber sido expedida).
10. **EL acuse con sello original del escrito que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del Contrato correspondiente, no se genera un conflicto de interés.**  
Anexo 6.
11. Fianza de cumplimiento de conformidad con el punto 44 de las presentes bases.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**C.P. MARIO ANTONIO HERNÁNDEZ TOLEDO**  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES  
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Elaboró

L.A.E. MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ AGUILAR  
Apoyo Administrativo

Revisó

Xs. Hilit Ortega Hernández  
Apoyo Administrativo

Validó

L.A.E. Jorge Salas Sánchez  
Jefe De Departamento de Adquisiciones

C.c.p Mtra. Elizabeth Escamilla Reyes, Directora Administrativa de Servicios de Salud de Veracruz Para su conocimiento  
Archivo/Minutario.



**POR AMOR A  
VERACRUZ**