



GOBIERNO DEL ESTADO DE

VERACRUZ

SS

SECRETARÍA DE
SALUD

SESVER

SERVICIOS DE SALUD
DE VERACRUZ

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
SECCIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN

29 MAY 2025

DESPACHADO

Asunto: Entrega del inventario de insumos primer semestre 2025

Clasificación: 6C.20 Disposiciones y sistemas de
Abastecimientos y almacenes

Xalapa, Ver.; a 16 de mayo de 2025

Hoja 1 de 3

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Circular N°: SESVER/DA/0789/2025

Oficio N°: SESVER/DA/3793/2025

CIRCULAR DIRIGIDA A: JEFES DE JURISDICCIONES SANITARIAS, DIRECTORES DE HOSPITALES, ASILOS, LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PÚBLICA (L.E.S.P.), CENTRO ESTATAL DE TRANSFUSIÓN SANGUÍNEA (C.E.T.S.), UNIDADES DE SALUD MENTAL Y HOGAR DEL NIÑO “MANUEL GUTIÉRREZ ZAMORA”, PERTENECIENTES A SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ.

En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz-Llave, en el Título Séptimo, Capítulo Único Artículo 86; así como con el artículo 46 fracciones XIX y XXI de la Ley de Ley Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado Libre y Soberano de Veracruz-Llave, solicito gire instrucciones al personal a su cargo, responsable del **levantamiento físico del inventario de insumos** en ese centro de trabajo; que se informe lo siguiente:

A. Los formatos autorizados para la elaboración del inventario y el calendario con las fechas y horarios de entrega, se encuentran disponibles para su descarga, en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.ssaver.gob.mx/almacenaje/inventarios-de-insumos/>

B. Los formatos deben ser recabados, validados y firmados:

- En las Jurisdicciones Sanitarias por: el Jefe de la Jurisdicción, el Jefe del Departamento de Gestión y Control de Recursos, el Encargado de Recursos Materiales, el Encargado de Vacunación y el Encargado del Almacén;

- En los Hospitales por: el Director, el Administrador, el Encargado de Recursos Materiales, el Encargado de Farmacia y el Encargado del Almacén.

C. Los formatos 2, 3, 4, 5, 6 y 7 deben contener nombre completo, firma de los participantes antes mencionados y rúbrica al acto de cada una de las hojas, así mismo, incluir el sello de la Unidad Aplicativa.

D. Finalizado el inventario y concluido el llenado de los formatos, deberán ser remitidos en forma física en dos tantos y en formato digital (en una memoria USB), mediante un oficio dirigido al Subdirector de Recursos Materiales con atención al Jefe del Departamento de Almacenaje y Distribución, signado por el Titular de la Unidad Aplicativa.

Condiciones específicas del inventario de insumos

1. Los movimientos de entradas y salidas de las Unidades Aplicativas, deben encontrarse actualizadas a la fecha del recuento físico, con **corte al 30 de junio de 2025.**



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Circular N°: SESVER/DA/0789/2025
Oficio N°: SESVER/DA/3793/2025

Asunto: Entrega del inventario de insumos primer semestre 2025

Clasificación: 6C.20 Disposiciones y sistemas de
Abastecimientos y almacenes

Xalapa, Ver.; a 16 de mayo de 2025

Hoja 2 de 3

2. Planificar con anticipación, para que el encargado pueda codificar y agrupar de todos los insumos (medicamentos, vacunas, material de curación, material de papelería, material de limpieza, insumos para equipo de cómputo, material de laboratorio, sustancias químicas, textiles, así como, todos aquellos bienes que no forman parte del activo fijo) existentes en el almacén y farmacia, propiedad de SESVER.
3. Los insumos a inventariar se encuentran dentro del Clasificador por Objeto del Gasto en los Capítulos: **20000 – Materiales y Suministros y 30000 – Servicios Generales**, a través de las diversas fuentes de financiamiento, tales como: FASSA, Subsidio Estatal, Cuotas de Recuperación, Seguro Médico Siglo XXI, U013 “Atención a la Salud y Medicamentos Gratuitos para la Población Sin Seguridad Social Laboral”, INSABI, FONSABI, Obra Pública, Rendimientos Financieros, entre las que se encuentran dentro la Estructura Programática 2025.
4. Las Unidades Aplicativas que están dentro del programa **IMSS-BIENESTAR**, y por tal motivo, ya estén utilizando el sistema SAI (Sistema de Abastecimiento Institucional), deberán entregar únicamente un oficio donde así lo especifique, con Atención al Subdirector de Recursos Materiales con atención al Jefe del Departamento de Almacenaje y Distribución.
5. Las existencias físicas producto de compras directas, donaciones y/o transferencias deberán relacionarse e inventariarse, para efectos contables.
6. Los insumos en el almacén que pertenezcan a terceros, no deberán ser incluidos en el inventario; manteniéndolos por separado y contar con la documentación soporte que así lo acredite.
7. Los insumos inservibles, en mal estado, en tránsito, en proceso de baja, así como los caducados, deberán ser reportados en el inventario, anexando copia del trámite efectuado.
8. Las diferencias que se presenten entre el kardex y las existencias físicas, deberán ser aclaradas mediante oficio, signado por el Titular de la Unidad Aplicativa, exponiendo el motivo de las diferencias, anexando documentación soporte.
9. No se aceptará el inventario y será devuelto de manera inmediata en caso de:
 - presentar campos vacíos en impreso y/o digital
 - no coincidir la información impresa y digital
 - si los formatos en físicos carecen de firma, rúbrica y sello de la Unidad Aplicativa

Los responsables de las actividades, deberán supervisar y verificar que toda la documentación cumpla con lo establecido en el Manual de Procedimiento de los Servicios de Salud de Veracruz.

La información que remitan de manera oportuna, ya que no habrá prórroga, será verificada por el Órgano Interno de Control, la Contraloría General del Estado, Órganos Fiscalizadores a Nivel Federal/ Estatal y despachos externos.



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Circular N°: SESVER/DA/0789/2025

Oficio N°: SESVER/DA/3793/2025

Asunto: Entrega del inventario de insumos primer semestre 2025

Clasificación: 6C.20 Disposiciones y sistemas de
Abastecimientos y almacenes

Xalapa, Ver.; a 16 de mayo de 2025

Hoja 3 de 3

De hacer caso omiso se informará al Órgano Interno de Control de la Secretaría de Salud y Servicios de Salud de Veracruz para efectos que procedan.

Para cualquier duda o aclaración comunicarse con:

Área	Nombre	Ext. Telefónica	Correo Electrónico
Departamento de Almacenaje y Distribución	Ing. Gabriela González Urbano	3471 y 3472	sesverinventariosinsumos@gmail.com

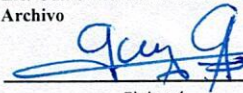
Sin más por el momento, quedando de Usted, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

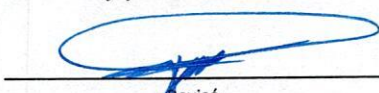
LIC. JOSÉ DAVID RANGEL ZERMEÑO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Con copia para:

- Dr. Valentín Herrera Alarcón. - Secretario de Salud y Director General de Servicios de Salud de Veracruz. - Presente. - Para su conocimiento.
- Mtro. Omar Andrés Espinoza Pulido. - Encargado del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud y Servicios de Salud de Veracruz. - Xalapeños Ilustres No. 3, Colonia Centro, CP. 91000.- Ciudad. - Mismo fin.
- Dr. Alberto León Ponce. - Encargado de la Dirección de Atención Médica. - Presente. - Mismo fin.
- Dra. María Luisa Sánchez Murrieta. - Directora de Salud Pública. - Presente. - Mismo fin.
- C.P. Hanz Leopoldo Ham Durán. - Subdirector de Recursos Financieros. - Presente. - Mismo fin.
- Lic. Roberto Torres Valencia- Subdirector de Recursos Materiales. - Presente. - Mismo fin.
- Lic. Guillermo González Pérez. - Jefe del Departamento de Almacenaje y Distribución. - Presente. - Mismo fin.
- Archivo


Elaboró

Ing. Gabriela González Urbano
Auxiliar Administrativo


Revisó

L.A.E. Guillermo González Pérez
Jefe del Depto. de Almacenaje y Distribución


Autorizó

Lic. Roberto Torres Valencia
Subdirector de Recursos Materiales



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

SS
SECRETARÍA DE
SALUD

SESVER
SERVICIOS DE SALUD
DE VERACRUZ

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ALMACENAJE Y DISTRIBUCIÓN

DERIVADO DE LA CIRCULAR: DIRECCIÓN MINISTRATIVA
CIRCULAR No. SESVER/DA/0789/2025
OFICIO No. SESVER/DA/3793/2025
ASUNTO: ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS
PRIMER SEMESTRE 2025
XALAPA, VER., A 16 DE MAYO DE 2025

CALENDARIO PARA LA ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2025, JURISDICCIONES SANITARIAS, HOSPITALES Y CENTROS ASISTENCIALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Nº CONS.	CLAVE DE LA UNIDAD	UNIDADES APLICATIVAS	HORARIO	OBSERVACIONES
14 DE JULIO DE 2025				
1	54	INSTITUTO VERACRUZANO DE SALUD MENTAL	09:00 HRS.	
2	43	ASILO DE ANCIANOS "MARIANA SAYAGO" DE XALAPA	09:30 HRS.	
3	14	HOSPITAL GENERAL DE COATEPEC	10:00 HRS.	
4	24	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD NAOLINCO	10:30 HRS.	
5	25	HOSPITAL PSIQUIÁTRICO DE ORIZABA	11:00 HRS.	
6	28	HOSPITAL GENERAL DE PEROTE	12:00 HRS.	
7	42	ASILO DE ANCIANOS "LI MASH KAN" DE PAPANTLA	13:00 HRS.	
8	27	HOSPITAL GENERAL PAPANTLA	14:00 HRS.	
9	73	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TEOCELO	17:00 HRS.	
15 DE JULIO DE 2025				
10	103	HOSPITAL GENERAL DE ALTO LUCERO	09:00 HRS.	
11	13	HOSPITAL GENERAL DE ALTOTONGA	09:30 HRS.	
12	31	HOSPITAL GENERAL DE SAN ANDRÉS TUXTLA	10:00 HRS.	
13	32	HOSPITAL GENERAL DE SANTIAGO TUXTLA	10:30 HRS.	
14	33	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD SUCHILAPAN	11:00 HRS.	
15	34	HOSPITAL GENERAL DE TIERRA BLANCA	11:30 HRS.	
16	30	HOSPITAL REGIONAL DE RÍO BLANCO	12:00 HRS.	
17	35	HOSPITAL GENERAL DE TUXPAN	12:30 HRS.	
18	100	HOSPITAL GENERAL DE PLATÓN SÁNCHEZ	13:00 HRS.	
19	26	HOSPITAL GENERAL DE PÁNUCO	14:00 HRS.	
20	83	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE CERRO AZUL	17:00 HRS.	
21	85	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD LLANO DE EN MEDIO	18:00 HRS.	
16 DE JULIO DE 2025				
22	12	HOSPITAL GENERAL DE OLUTA ACAYUCAN	09:00 HRS.	
23	29	HOSPITAL REGIONAL DE POZA RICA	09:30 HRS.	
24	94	ASILO DE ANCIANOS "HUEHUETLAN" DE CÓRDOBA	10:00 HRS.	
25	16	HOSPITAL GENERAL DE YANGA DE CÓRDOBA	10:30 HRS.	
26	76	HOSPITAL GENERAL DE CARDEL	11:00 HRS.	
27	17	HOSPITAL GENERAL DE COSAMALOAPAN	11:30 HRS.	
28	87	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TLAQUILPA	12:00 HRS.	
29	119	HOSPITAL DE NAUTLA	12:30 HRS.	
30	18	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD GUTIÉRREZ ZAMORA	13:00 HRS.	
31	69	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TEMPOAL	13:30 HRS.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

SS
SECRETARÍA DE
SALUD

SESVER
SERVICIOS DE SALUD
DE VERACRUZ

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ALMACENAJE Y DISTRIBUCIÓN

DERIVADO DE LA CIRCULAR: DIRECCIÓN MINISTRATIVA
CIRCULAR No. SESVER/DA/0789/2025
OFICIO No. SESVER/DA/3793/2025
ASUNTO: ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS
PRIMER SEMESTRE 2025
XALAPA, VER., A 16 DE MAYO DE 2025

CALENDARIO PARA LA ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2025, JURISDICCIONES SANITARIAS, HOSPITALES Y CENTROS ASISTENCIALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Nº CONS.	CLAVE DE LA UNIDAD	UNIDADES APLICATIVAS	HORARIO	OBSERVACIONES
32	66	HOSPITAL GENERAL DE TLACOTALPAN	14:00 HRS.	
33	21	HOSPITAL GENERAL MARTÍNEZ DE LA TORRE	17:00 HRS.	
17 DE JULIO DE 2025				
34	1	JURISDICCIÓN SANITARIA I PÁNUCO	09:00 HRS.	
35	74	HOSPITAL GENERAL DE ALVARADO	09:30 HRS.	
36	2	JURISDICCIÓN SANITARIA II TUXPAN	10:00 HRS.	
37	71	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD CATEMACO	10:30 HRS.	
38	3	JURISDICCIÓN SANITARIA III POZA RICA	11:00 HRS.	
39	106	HOSPITAL GENERAL ÁLAMO	11:30 HRS.	
40	4	JURISDICCIÓN SANITARIA IV MARTÍNEZ DE LA TORRE	12:00 HRS.	
41	68	HOSPITAL GENERAL DE TANTOYUCA	12:30 HRS.	
42	5	JURISDICCIÓN SANITARIA V XALAPA	13:00 HRS.	
43	22	HOSPITAL GENERAL DE MINATITLÁN	13:30 HRS.	
44	6	JURISDICCIÓN SANITARIA VI CÓRDOBA	14:00 HRS.	
45	23	HOSPITAL GENERAL DE MISANTLA	17:00 HRS.	
18 DE JULIO DE 2025				
46	7	JURISDICCIÓN SANITARIA VII ORIZABA	09:00 HRS.	
47	86	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TEZONAPA	09:30 HRS.	
48	8	JURISDICCIÓN SANITARIA VIII VERACRUZ	10:00 HRS.	
49	84	HOSPITAL GENERAL DE ENTABLADERO	10:30 HRS.	
50	9	JURISDICCIÓN SANITARIA IX COSAMALOAPAN	11:00 HRS.	
51	70	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TLAPACOYAN	11:30 HRS.	
52	10	JURISDICCIÓN SANITARIA X SAN ANDRÉS TUXTLA	12:00 HRS.	
53	107	HOSPITAL REGIONAL DE BOCA DEL RÍO	12:30 HRS.	
54	11	JURISDICCIÓN SANITARIA XI COATZACOALCOS	13:00 HRS.	
55	57	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD UXPANAPA	14:00 HRS.	
56	40	CENTRO ESTATAL DE TRANSFUSIÓN SANGUÍNEA	17:00 HRS.	
57	59	LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PÚBLICA	18:00 HRS.	
21 DE JULIO DE 2025				
58	15	HOSPITAL REGIONAL DE COATZACOALCOS	09:00 HRS.	
59	60	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD OZULUAMA	09:30 HRS.	
60	37	CENTRO DE ALTA ESPECIALIDAD "DR. RAFAEL LUCIO"	10:00 HRS.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

SS
SECRETARÍA DE
SALUD

SESVER
SERVICIOS DE SALUD
DE VERACRUZ

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ALMACENAJE Y DISTRIBUCIÓN

DERIVADO DE LA CIRCULAR: DIRECCIÓN MINISTRATIVA
CIRCULAR No. SESVER/DA/0789/2025
OFICIO No. SESVER/DA/3793/2025
ASUNTO: ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS
PRIMER SEMESTRE 2025
XALAPA, VER., A 16 DE MAYO DE 2025

CALENDARIO PARA LA ENTREGA DE INVENTARIO DE INSUMOS CON CORTE AL 30 DE JUNIO DE 2025, JURISDICCIONES SANITARIAS, HOSPITALES Y CENTROS ASISTENCIALES DE SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ

Nº CONS.	CLAVE DE LA UNIDAD	UNIDADES APLICATIVAS	HORARIO	OBSERVACIONES
61	19	HOSPITAL GENERAL DE HUATUSCO	10:30 HRS.	
62	39	HOSPITAL REGIONAL "DR. LUIS F. NACHÓN"	11:00 HRS.	
63	58	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD IXHUATLÁN DEL SURESTE	11:30 HRS.	
64	36	HOSPITAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE VERACRUZ	12:00 HRS.	
65	104	HOSPITAL GENERAL DE ALLENDE	12:30 HRS.	
66	105	HOSPITAL GENERAL COSOLEACAQUE	13:00 HRS.	
67	72	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD NARANJOS	13:30 HRS.	
68	88	HOSPITAL GENERAL TLALIXCOYAN	14:00 HRS.	
69	38	CENTRO ESTATAL DE CANCEROLOGÍA "DR. MIGUEL DORANTES MESA"	17:00 HRS.	
22 DE JULIO DE 2025				
70	20	HOSPITAL GENERAL DE DE HUAYACOCOTLA	09:00 HRS	
71	95	HOSPITAL GENERAL LAS CHOAPAS	09:30 HRS.	
72	75	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD DE TONALAPAN	10:00 HRS.	
73	89	HOSPITAL GENERAL DE TARIMOYA	11:00 HRS.	
74	63	HOSPITAL GENERAL ISLA	12:00 HRS.	
75	64	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD JOSÉ AZUETA	13:00 HRS.	
76	65	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD PLAYA VICENTE	14:00 HRS.	
77	41	HOGAR DEL NIÑO "MANUEL GUTIÉRREZ ZAMORA"	17:00 HRS	


L.A. GUILLERMO GONZÁLEZ PÉREZ
JEFE DEL DEPTO. ALMACENAJE Y DISTRIBUCIÓN


LIC. ROBERTO TORRES VALENCIA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES