



SS
ESTADO DE VERACRUZ

VER Salud
SECRETARÍA DE SALUD

Oficio N° SESVER/DA/1083/2017
ASUNTO: Se envían Proyectos de Mejora
Xalapa de Equez. Ver. a 04 de octubre de 2017


MTRO. HÉCTOR VARGAS RUBÍN
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN DE LA
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
PRESENTE

En atención a sus observaciones de los Proyectos de Mejora derivados de la Evaluación Específica de Desempeño del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) y del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE).

Al respecto, me permito enviar a Usted los Proyectos de Mejora 2017, Anexos: I. Validación de los Aspectos Susceptibles de Mejora, II. Acciones de Mejora y su Programación y III. Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora, derivados de Informes y Evaluaciones Externas correspondientes a FASSA y FISE.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


C.P. JUAN MANUEL CONTRERAS VILLAGÓMEZ
ENCARGADO DE LAS OFICINAS DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA
Y CONTROL DE AUDITORIAS Y ENLACE INSTITUCIONAL DEL PAE

JMCV/ARN/hvcp
C.c.p.

Lic. Gerardo Olano Galicia. Secretario Técnico del Secretario de Salud de SESVER. Mismo fin.
C.P. Miguel Ángel García Ramírez. Director Administrativo de SESVER. Para su conocimiento.
Lic. María de Lourdes Gamboa Carmona. Directora General de Financiamiento y Seguimiento de Programas de Desarrollo. Mismo fin.
Dr. José Miguel Vélez R. Moreno. Director de Planeación y Desarrollo de SESVER. Mismo fin.
Arq. Alberto Javier Estévez Calvo. Director de Infraestructura de Salud. Mismo fin.



Soconusco N° 31.

Col. Aguacatal

C.P. 91130, Xalapa, Ver.

Tel. 01 228 842 3000, Ext. 3704

www.ssaver.gob.mx

FASSA



SS
FACULTY OF HEALTH SCIENCES

VER SAUUD
CAMPUS SÃO PAULO

NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento de mecanismos de control para el seguimiento, evaluación y ejecución del Fondo de Aportación de Servicios de Salud (FASSA).

ORGANISMO RESPONSABLE: Servicios de Salud de Veracruz

FECHA DE INICIO Y FIN: 15 de octubre de 2017 – 15 de enero de 2018.

OBJETIVO: Generar procedimientos de capacitación, seguimiento y evaluación para la ejecución del fondo.

DESCRIPCIÓN:

Llevar a cabo la capacitación continua dirigida al personal del Organismo y en particular a los encargados de la ejecución del fondo, sobre la planeación y operación del mismo; a fin de dar a conocer las responsabilidades para el manejo del fondo. Así mismo realizar los flujogramas del proceso de ejecución del FASSA para conocimiento de las áreas ejecutoras en cuanto al destino, gestión, operación y resultados.

Elaboración de un diagnóstico que nos permita conocer la situación actual del FASSA, para generar indicadores con los cuales el Organismo de seguimiento puntual y pueda generar una evaluación con la cual se pueda determinar si la ejecución del fondo se está realizando de manera correcta de acuerdo a la planeación y normatividad aplicable, a través de mecanismos de control eficientes.

Implementar mesas de trabajo con las áreas responsables de la ejecución del fondo, para mejorar la comunicación institucional entre todas las áreas responsables de la ejecución del fondo, generar una interacción eficiente de manera periódica para la gestión, destino y resultados del fondo, lo cual nos permitiría evitar futuras observaciones por parte de organismos fiscalizadores.

BENEFICIOS:

- Personal capacitado en el FASSA.
- Contar con un Diagnóstico para poder implementar medidas de mejora.
- Generar acciones preventivas y correctivas en la ejecución del fondo.
- Contar con un tablero de control para el seguimiento y evaluación del fondo, a fin de cumplir con la normatividad aplicable.
- Fortalecer la comunicación entre las áreas responsables de la ejecución del FASSA.
- Contar con mecanismos que nos permitan garantizar una rendición de cuentas y transparencia sobre la ejecución del fondo.

COSTO: No tiene costo.

INTEGRANTES DEL EQUIPO DE TRABAJO:

Dirección Administrativa:

C.P. Juan Manuel Contreras Villagómez.

Encargado de las Oficinas de Supervisión Administrativa y Atención a Auditorías y Enlace Institucional

L.C. Maritza Mendoza Rocha

Jefa de Departamento de Control Presupuestal

C.P. Alejandro Ranzahuer Navarro

Apoyo Administrativo

L.C. Harwin Vianey Curti Perlestein

Apoyo Administrativo

Dirección de Planeación y Desarrollo:

Dr. José Miguel Vélez R. Moreno

Director de Planeación y Desarrollo

Mtra. Viridiana Silva Vega

Jefa de Departamento de Seguimiento de Programas Institucionales

Dirección de Atención Médica:

Dr. Gabriel Riande Juárez

Director de Atención Médica

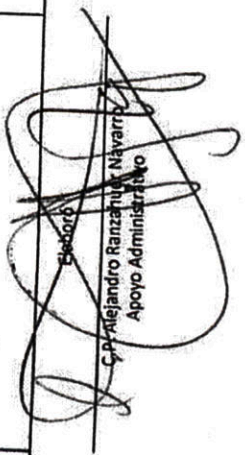
RESPONSABLE DEL PROYECTO DE MEJORA:

C.P. Juan Manuel Contreras Villagómez.

Encargado de las Oficinas de Supervisión Administrativa y Atención a Auditorías y Enlace Institucional.

Nombre del Proyecto de Mejora: Fortalecimiento de mecanismos para el seguimiento, evaluación y ejecución del Fondo
 Nombre del PP o Fondo evaluado: Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud FASSA
 Unidad(es) responsable(s) de la operación del Fondo: Servicios de Salud de Veracruz

No.	Aspecto Susceptible de Mejora (ASM) validados	Acciones de Mejora (AM)	Responsable de la AM	Fecha de Inicio de la AM	Fecha de Término de la AM	Resultado Esperado	Producto Entregable
1	Elaborar un programa de capacitación sobre: 1) Planeación participativa, a fin de que cada servidor público tenga claras sus funciones referente a la Operación del FASSA; 2) Planeación en la sistematización de resultados para fines de mejora en la evaluación.	1.- Aplicación de un diagnóstico de capacitación de servidores públicos que intervienen en la operación del FASSA 2.- Identificación de servidores públicos que intervienen en la operación del FASSA	Dirección Administrativa Subdirección de Enseñanza, Investigación y Capacitación y Dirección de Capacitación y Desarrollo	02/10/2017	30/11/2017	Contar con persona capacitado en la ejecución del FASSA.	Constancias de capacitación Proyecto de sistematización de resultados Plan Anual de Evaluación
2	Realizar un plan de trabajo para generar un Diagnóstico Institucional del FASSA; así como los programas necesarios a fin de dar cumplimiento al Fondo, de manera alineada al PVD y al Programa Estatal de Salud.	1. Elaboración del Diagnóstico Institucional FASSA	Dirección Administrativa Dirección de Planeación y Desarrollo	15/10/2017	15/12/2017	Poder determinar la situación actual del FASSA para poder implementar medidas correctivas.	Diagnóstico Institucional del FASSA
3	Revisar los mecanismos implementados en transparencia y rendición de cuentas, y en su caso actualización de los mismos para garantizar una operación eficaz de los recursos del Fondo.	1. Actualización de los mecanismos ya implementados de transparencia y rendición de cuentas	Dirección Administrativa	02/10/2017	15/01/2018	Dar a conocer a las áreas de manera transparente los resultados del fondo.	Difusión de los resultados del fondo evaluado, su aplicación y destino
4	Elaborar el mapa de procesos para la correcta identificación de la ejecución del Fondo y de esta manera facilitar su documentación.	1. Elaboración de Flujogramas	Dirección Administrativa	02/10/2017	15/01/2018	Identificar las responsabilidades de cada área, para la correcta ejecución	Flujogramas
5	Examinar los criterios aplicados a los indicadores que operan actualmente para determinar su funcionalidad y alineación con la MIR Estatal, con los resultados obtenidos se realizará la propuesta de acciones preventivas y correctivas que tendrán que ejecutarse.	1. Plataforma interna que permita una clara visualización de datos, de acuerdo a los resultados obtenidos.	Dirección de Planeación y Desarrollo	15/10/2017	15/01/2018	Contar con indicadores que nos permitan ver el avance de la ejecución del fondo.	Tablero de Control
6	Determinar los procesos que intervienen, a fin de implementar mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de los objetivos.	1.- Implementar mecanismos de control	Órgano Interno de Control Dirección Administrativa y Desarrollo	15/10/2017	15/01/2018	General una evaluación del fondo, para poder medir los resultados y en su caso implementar mecanismos de mejora.	Evaluación de indicadores
7	Generar mesas de trabajo mensuales, en la que intervengan todos los responsables de la ejecución del Recurso.	1. Mesas de trabajo mensuales	Dirección Administrativa, Dirección de Planeación y Desarrollo, Dirección de Atención Médica.	02/10/2017	31/10/2017 30/11/2017 15/01/2018	Generar comunicación institucional para la correcta aplicación del FASSA	Minutas de las mesas de trabajo

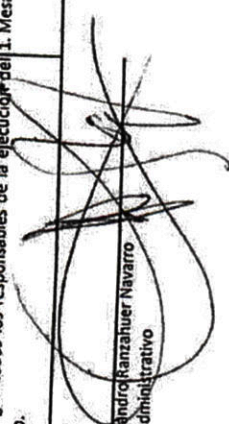
Elaboró: 
 C.P. Alejandro Ranzano Méndez
 Apoyo Administrativo

Autorizó: 
 C.P. Juan Manuel Quintana Villagómez
 Encargado de las Oficinas de Supervisión Administrativa y Control de Auditorías y Enlace Institucional

ANEXO III. SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

No.	Aspecto Susceptible de Mejora (ASM) validados	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
1	Elaborar un programa de capacitación sobre: 1) Planeación participativa, a fin de que cada servidor público tenga claras sus funciones referente a la Operación del FASSA; 2) Planeación en la sistematización de resultados para fines de mejora en la evaluación.	1.- Aplicación de un diagnóstico de capacitación 2.- Identificación de servidores públicos que intervienen en la operación del FASSA	Dirección Administrativa Subdirección de Enseñanza, Investigación y Capacitación Dirección de Capacitación y Desarrollo	30/11/2017	Contar con persona capacitada en la ejecución del FASSA.	Constancias de capacitación Proyecto de sistematización de resultados Plan Anual de Evaluación
2	Realizar un plan de trabajo para generar un Diagnóstico Institucional del FASSA; así como los programas necesarios a fin de dar cumplimiento al Fondo, de manera alineada al PVD y al Programa Estatal de Salud.	1. Elaboración del Diagnóstico Institucional FASSA	Dirección Administrativa Dirección de Planeación y Desarrollo	15/12/2017	Poder determinar la situación actual del FASSA para poder implementar medidas correctivas.	Diagnóstico Institucional del FASSA
3	Revisar los mecanismos implementados en transparencia y rendición de cuentas, y en su caso actualización de los mismos para garantizar una operación eficaz de los recursos del Fondo.	1. Actualización de los mecanismos ya implementados de transparencia y rendición de cuentas	Dirección Administrativa	15/01/2018	Dar a conocer a las áreas de manera transparente los resultados del fondo.	Difusión de los resultados del fondo evaluado, su aplicación y destino
4	Elaborar el mapa de procesos para la correcta identificación de la ejecución del Fondo y de esta manera facilitar su documentación.	1. Elaboración de Flujogramas	Dirección Administrativa	15/01/2018	Identificar las responsabilidades de cada área, para la correcta ejecución del fondo.	Flujogramas
5	Examinar los criterios aplicados a los indicadores que operan actualmente para determinar su funcionalidad y alineación con la MIR Estatal, con los resultados obtenidos se realizará la propuesta de acciones preventivas y correctivas que tendrían que ejecutarse.	1. Plataforma interna que permita una clara visualización de datos, de acuerdo a los resultados obtenidos.	Dirección de Planeación y Desarrollo	15/01/2018	Contar con indicadores que nos permitan ver el avance de la ejecución del fondo.	Tablero de Control
6	Determinar los procesos que intervienen, a fin de implementar mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de los objetivos.	1.- Implementar mecanismos de control	Órgano interno de Control Dirección Administrativa Dirección de Planeación y Desarrollo	15/01/2018	General una evaluación del fondo, para poder medir los resultados y en su caso implementar mecanismos de mejora.	Evaluación de indicadores
7	Generar mesas de trabajo mensuales, en la que intervengan todos los responsables de la ejecución del Recurso.	1. Mesas de trabajo mensuales	Dirección Administrativa, Dirección de Planeación y Desarrollo, Dirección de Atención Médica.	31/10/2017 30/11/2017 15/01/2018	Generar comunicación institucional para la correcta aplicación del FASSA	Minutas de las mesas de trabajo

Elaboró
C.P. Alejandro Ranzahuer Navarro
Abogado Administrativo



Autorizó
C.P. Juan Manuel Guaymas Villagomez
Encargado de las Oficinas de Supervisión Administrativa y Control de Auditorías y Enlace Institucional



SEFIPLAN
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO Y
SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE DESARROLLO
SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO
DE PROGRAMAS DE DESARROLLO
Oficio-Circular No. SFP/SP/DGFSPD/SSPD/048/2017
Hoja 1/1

ASUNTO: Envío de Formato de Revisión de PM

Xalapa, Ver. a 04 de octubre de 2017

ACUSE

**C.P. JUAN MANUEL CONTRERAS VILLAGÓMEZ
ENCARGADO DE LA OFICINA DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y
ATENCIÓN DE AUDITORÍAS Y ENLACE INSTITUCIONAL
SECRETARÍA DE SALUD
PRESENTE**

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
RECIBIDO
05 OCT 2017
HORA: 11:00 A.M.
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE DESARROLLO

En cumplimiento a la Actividad 5. "Revisión de que los Proyectos presentados estén apegados a los Mecanismos para su publicación y/o en su caso para su adecuación", del Cronograma de Ejecución de los Mecanismos para la elaboración y seguimiento de los Proyectos de Mejora, Derivados de la "Evaluación específica de Desempeño a los Recursos Federales de los Ramos 33 y 23; me permito hacerle llegar adjunto al presente los Formatos de Revisión de los Proyectos de Mejora, para que en su carácter de Enlace Institucional se sirva atender los comentarios que el validador de los Fondos ha emitido en apego a los Mecanismos en mención.

He de agradecer que los Proyectos de Mejora, una vez realizadas las adecuaciones, sean entregados mediante oficio dirigido al C. Titular de la Subsecretaría de Planeación de la SEFIPLAN a más tardar el viernes 06 de octubre del presente año.

Sin otro particular, le saludo.

SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
RECIBIDO
05 OCT 2017
14:33
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
XALAPA, VER. C.P. 91010
SIA

ATENTAMENTE

MARIO ALFREDO BAEZ HERNANDEZ
**M.G.C. MARIO ALFREDO BAEZ HERNÁNDEZ
SUBDIRECTOR**

SS ESTADO DE VERACRUZ VER Salud secretario de salud
SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN A AUDITORÍAS
RECIBIDO
09 OCT 2017
2 folios
C/A S/A
14:50 FIRMA *Esther*

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
SEFIPLAN
05 OCT 2017
RECIBIDO
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN
H. G. G. G.

C.c.p. Dr. Arturo Irán Suárez Villa. Secretario de Salud y Director General de los Servicios de Salud de Veracruz. Para su conocimiento.
Mtro. Héctor Vargas Rubín, Subsecretario de Planeación. Mismo fin.
Dirección General de Financiamiento y Seguimiento de Programas de Desarrollo. Mismo fin.
Archivo
DGFSPD/MABH/ymb

Av. Xalapa N°301,
Col. Unidad del Bosque,
C.P. 91010, Xalapa VZ

VERACRUZ.gob.mx/finanzas/



SEFIPLAN
SECRETARÍA DE FINANCIAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE DESARROLLO

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANCIAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE DESARROLLO

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE DESARROLLO

REVISIÓN DE LOS PROYECTOS DE MEJORA DERIVADO DE LA EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO DE LOS FONDOS FEDERALES RAMO 33 Y 23

Nombre Fondo: Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA)

Nombre Ejecutora: Secretaría de Salud y Servicios de Salud de Veracruz (SESVER)

Nombre del Enlace Institucional: C.P. Juan Manuel Contreras Villagómez

Nombre del Enlace Operativo: L.E. Sara Yvette Montiel Acosta

CONTENIDO	SI	NO	COMENTARIOS
1. Documento en formato Word, letra Arial, Tamaño de la Fuente a 14 los Títulos y 12 el Texto.	X		Falta rubricar el documento
2. Nombre del Proyecto de Mejora.	X		
3. Dependencia(s), Entidad(es) y Organismo(s) Autónomo(s) responsable(s).	X		
4. Fecha de inicio y fin del PM.	X		
5. Objetivos del PM.	X		
6. Descripción del PM en media cuartilla máxima.	X		
7. Requisar el Anexo I, rubricado y firmado.	X		
8. Requisar el Anexo II, rubricado y firmado.		X	Se requiere mencionar los tiempos de ejecución que se llevará a cabo el PM (Inicio y Termin), apegarse al instructivo Pág. 22 del Mecanismo o consultar con su respectivo Validador en la SEFIPLAN.
9. Requisar el Anexo III, rubricado y firmado.		X	Se requiere mencionar los tiempos de ejecución que se llevará a cabo el PM (Termino) Pág. 24 del Mecanismo o consultar con su respectivo Validador en la SEFIPLAN.
10. Costo estimado del PM.	X		Validado
11. Integrantes del equipo de trabajo que realizarán los PM.		X	El Enlace Institucional y los Servidores Públicos o personas involucradas en la ejecución del PM, deberán identificar los nombres, cargos e institución o área a la que pertenecen. Pág. 12 del Mecanismo o consultar con su respectivo Validador en la SEFIPLAN.
12. Responsable(s) del PM.	X		Validado
Comentarios Generales:			
Se cumple con lo estipulado en el Mecanismo para la Implementación de los PM, sin embargo, es necesario que el Documento Integral sea rubricado por los integrantes del Proyecto (en todas las cuartillas) y firmado por el responsable. Asimismo se requiere atender los comentarios del punto 8, 9 y 11 y turnar el Documento completo del PM a la Subsecretaría de Planeación por oficio a más tardar el Viernes 6 de Octubre, para su publicación. Dudas o comentarios al Tel. 8421400 Ext 3344.			
El Mecanismo puede ser consultado en: http://www.veracruz.gob.mx/finanzas/files/2017/09/Mecanismo-PM-PAE-2017.pdf			

Valida en la SEFIPLAN

L.E. Sara Yvette Montiel Acosta
Figera Operativa FASSA-FOTRADIS



SS
ESTADO DE VERACRUZ

VER Salud
SECRETARÍA DE SALUD

Oficio N° SESVER/DA/1064/2017
ASUNTO: Se envían Proyectos de Mejora
Xalapa de Equez. Ver. a 29 de septiembre de 2017

MTRO. HÉCTOR VARGAS RUBÍN
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN DE LA
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
PRESENTE

En atención a sus oficios No. SFP/450/2017 y SFP/479/2017, mediante los cuales solicita los Proyectos de Mejora derivados de la Evaluación Específica de Desempeño del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) y del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE).

Al respecto, me permito enviar a Usted los Proyectos de Mejora 2017, Anexos: I. Validación de los Aspectos Susceptibles de Mejora, II. Acciones de Mejora y su Programación y III. Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora, derivados de Informes y Evaluaciones Externas correspondientes a FASSA y FISE.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. JUAN MANUEL CONTRERAS VILLAGÓMEZ
ENCARGADO DE LAS OFICINAS DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA
Y CONTROL DE AUDITORIAS Y ENLACE INSTITUCIONAL DEL PAE

JMCV/AM/11/sep

C.c.p.

Lic. Gerardo Olano Galicia. Secretario Técnico del Secretario de Salud de SESVER. Mismo fin.
C.P. Miguel Ángel García Ramírez. Director Administrativo de SESVER. Para su conocimiento.
Lic. María de Lourdes Gamboa Carmona. Directora General de Financiamiento y Seguimiento de Programas de Desarrollo. Mismo fin.
Dr. José Miguel Vélez R. Moreno. Director de Planeación y Desarrollo de SESVER. Mismo fin.
Arq. Alberto Javier Estévez Calvo. Director de Infraestructura de Salud. Mismo fin.

Soconusco N° 31.

Col. Aguacatal

C.P. 91130, Xalapa, Ver.

T. 01 228 842 3000, Ext. 3704

www.ssaver.gob.mx





SEFIPLAN
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
Oficio No. SFP/450/2017
Hoja 1/2

ASUNTO: Envío de Informe Final y Mecanismos para Proyecto de Mejora

Xalapa, Ver. a 31 de agosto de 2017



MTRO. ARTURO IRÁN SUÁREZ VILLA
SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ
PRESENTE

Anexo cidi



De conformidad con el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 49 fracción V de la Ley de Coordinación Fiscal; 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; a los Títulos Tercero, Capítulo I y VII; Título Cuarto, Capítulo I y III, Artículo Trigésimo de los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, Décimo Séptimo de los Lineamientos para Informar sobre los Recursos Federales Transferidos a la Entidades Federativas, Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal, y de Operación de los Recursos del Ramo General 33; Artículo 50 Párrafo Cuarto de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; así como, Artículo 12 fracción VII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Artículo 289 Bis del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; y 17, 18, 19 fracción I, Inciso e), 20 y Capítulo IX de los Lineamientos para el Funcionamiento del Sistema de Evaluación del Desempeño del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y Artículo 14 fracciones XXX y XXXI del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación, Convenio de Colaboración Interinstitucional SEFIPLAN- IIESES de la UV y PAE 2017; le informo que la Evaluación Específica de Desempeño del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) practicada por el Instituto de Investigaciones y Estudios Superiores Económicos y Sociales (IIESES) de la Universidad Veracruzana ha sido concluida y validada por la SEFIPLAN.

En virtud de lo anterior, me es grato hacerle llegar anexo al presente en disco compacto (CD) el Informe Final de Resultados, producto de las actividades coordinadas con el Enlace Institucional que tuvo a bien designar.

De igual forma, me permito hacerle llegar el "Mecanismo para la Elaboración y Seguimiento de los Proyectos de Mejora, Derivados de la Evaluación Específica de Desempeño a los Recursos Federales del Ramo 33 y 23" anexo al presente, documento facilitador para informar a las Dependencias, Entidades u

Av. Xalapa N° 301,
Col. Unidad del Bosque,
C.P. 91010, Xalapa, Ver.

VERACRUZ.gob.mx/finanzas/



SEFIPLAN
ESTADO DE VERACRUZ

VER Finanzas
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
Oficio No. SFP/450/2017
Hoja 2/2

ASUNTO: Envío de Informe Final y
Mecanismos para Proyecto de Mejora

Xalapa, Ver. a 31 de agosto de 2017

Organismos Autónomos, los procedimientos para elaborar y dar seguimiento a los Proyectos de Mejora (PM).

No omito comentarle que la propuesta de la Secretaría de Salud que Usted dignamente dirige, deberá ser entregada en esta Subsecretaría a mi cargo, mediante oficio a más tardar la tercera semana de Septiembre del presente año, para su revisión y difusión.

Sin otro particular, le reitero a Usted mi atenta y distinguida consideración.



ATENTAMENTE

MTRO. HÉCTOR VARGAS RUBÍN
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN

- C.c.p Dr. Guillermo Moreno Chazarini, Secretario de Finanzas y Planeación. Para su superior conocimiento.
Act. Ramón Figuerola Piñera, Contralor General del Estado. Para su Conocimiento.
Lic. María de Lourdes Gamboa Carmona, Directora General de Financiamiento y Seguimiento de Programas de Desarrollo. Mismo fin.
C.P. Juan Manuel Contreras Villagómez, Encargado de la Oficina de Supervisión Administrativa y Atención de Auditorías y Enlace Institucional SESVER. Mismo fin.
C.P. Andrés García Amaya, Encargado del Órgano Interno de Control en la SEFIPLAN. Mismo fin.
MGC. Mario Alfredo Baez Hernández, Subdirector de Seguimiento de Programas de Desarrollo. Mismo fin.
Archivo
MLGC/MABH/ymb

Av. Xalapa N°301,
Col. Unidad del Bosque,
C.P. 91010, Xalapa VZ

VERACRUZ.gob.mx/finanzas/

