



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE PLANEACIÓN DEMOCRÁTICA PARA EL BIENESTAR DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LOS SERVICIOS DE SALUD, CELEBRADA EL VEINTIDÓS DE ENERO DE DOS MIL VEINTISÉIS, EN MODALIDAD DE VIDEOCONFERENCIA. -----

Siendo las diez horas con treinta minutos del día veintidós del mes de enero del año dos mil veintiséis, se procede a celebrar la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Planeación Democrática para el Bienestar del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (SUPLADEB FASSA), en modalidad de videoconferencia, contando con la participación de los CC: **Mtro. Juan Ramón García López**, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo; **Mtra. Marisol Castro Gasó**, Subdirectora de Planeación Estratégica y Secretaria Técnica; **Mtra. Demetria Domínguez Gómez**, Jefa de Departamento de Seguimiento de Programas Institucionales y Vocal; **Lic. Hugo Salazar Galindo**, Apoyo Administrativo y Vocal de la Dirección Administrativa; **Lic. Mayra Judith Martínez Fernández**, Apoyo Administrativo y Vocal de la Dirección de Atención Médica; **Mtro. Christian Iván Pérez González**, Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la Dirección de Salud Pública; **Q. F. B. María Goretti González Flores**, Encargada de Departamento de Evaluación de Riesgos y Vocal de la Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios; **Lic. Cynthia Clairgue Caizero**, Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la Unidad de Género; **Dr. Alberto León Ponce**, Médico Supervisor y Vocal del Centro Estatal de Trasplantes; **Lic. Víctor Hugo Velasco Hernández**, Apoyo Administrativo y Vocal de la Comisión Estatal Contra las Adicciones; **L.I. José Roberto Ruíz Vega**, Coordinador de Estadística e Informática y Vocal del Laboratorio Estatal de Salud Pública; **Lic. Gerardo Aburto Pinzón**, Subcomisionado Jurídico y Vocal de la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Veracruz; **Lic. Dularely Flores Corro**, Apoyo Administrativo y Vocal del Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea; **Lic. Alma Olivia Herrera Vega**, Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la Coordinación de Calidad en Salud; y **Lic. Rosa Eunice Sánchez Carrera**, Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la Unidad de Acceso a la Información Pública. -----

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 10 fracción III de la Ley Número 12 de Planeación, y por el Acuerdo CEPLADEB 1ORD 004/12/05/2022 del Consejo Estatal de Planeación Democrática para el Bienestar, se celebra la Primera Sesión Ordinaria del SUPLADEB FASSA, de conformidad con el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA: -----

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -----
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----
3. INFORME ANUAL DE RESULTADOS 2025. -----
 - 3.1. RESULTADOS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025. -----
 - 3.2. RESULTADOS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LOS SERVICIOS DE SALUD 2025. -----
4. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026. -----
5. ASUNTOS GENERALES. -----
6. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----



1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

Una vez iniciada la Sesión se procede a verificar el registro de asistentes, encontrándose quórum necesario para sesionar.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Se brinda lectura al orden del día, mismo que una vez propuesto fue sometido a votación y aprobado por unanimidad.

3. INFORME ANUAL DE RESULTADOS 2025.

El **Mtro. Juan Ramón García López**, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo, cede el uso de la voz a la **Mtra. Marisol Castro Gasó**, Subdirectora de Planeación Estratégica y Secretaria Técnica, para que proceda a realizar la exposición de los temas que conforman el Informe Anual de Resultados 2025.

3.1. RESULTADOS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025.

La **Mtra. Marisol Castro Gasó**, Subdirectora de Planeación Estratégica y Secretaria Técnica, procede a realizar la exposición del tema:





Antecedentes

El Programa Operativo Anual 2025 fue autorizado durante la Primera Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, celebrada el 18 de febrero de 2025, contando con 230 indicadores.

El POA 2025 incluyó aquellas actividades que se realizan con recursos del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA), las cuales constituyen una medida de seguimiento de las acciones que se establecieron en el Programa Anual de Trabajo de la Secretaría de Salud Federal, y a nivel estatal se incluyeron metas para cada programa o acción.

En el POA también se incluyeron los principales indicadores y metas de los Programas Presupuestarios y de la Agenda 2030.

El presupuesto programado para las acciones del POA 2025 fue de 555.3 millones de pesos y corresponde a Gasto de Operación e Inversión



Indicadores por Unidad Administrativa

Indicadores del POA por Unidad Administrativa
Cuarto Trimestre 2025

Unidad	Número de Indicadores
Dirección de Salud Pública	107
Dirección de Atención Médica	41
Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	28
Dirección Administrativa	8
Dirección de Planeación y Desarrollo	15
Coordinación de Calidad en Salud	8
Unidad de Género	1
Laboratorio Estatal de Salud Pública	2
Centro Estatal de Transfusión Sanguínea	1
Centro Estatal de Trasplantes	4
Comisión Estatal contra las Adicciones	4
Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Veracruz	8
Unidad de Acceso a la Información Pública	4
Total	231





Estructura Programática del POA 2025

Estrategias	Estructura Programática (Número de H's)	Presupuesto 2025 (Millones de pesos)	%
1.1 Asegurar la Cobertura Universal	14	185.1	33.3
1.2 Mejorar la salud de la mujer	5	104.6	18.8
1.3 Disminuir la tasa de mortalidad en niños menores de cinco años	1	1.8	0.3
1.4 Asegurar la atención de grupos históricamente olvidados	8	5.9	1.1
1.6 Fortalecer el Primer Nivel de atención de las unidades médicas existentes	21	156.1	28.1
1.7 Fortalecer el Segundo y Tercer nivel de atención	7	93.3	16.8
1.8 Realizar una adecuada protección contra riesgos sanitarios	7	8.5	1.5
TOTAL	63	555.3	100.0



Resultados Generales

Para la evaluación de resultados de indicadores, la Contraloría, el OIC y la SEFIPLAN consideran lo siguiente:

- **Resultado deficiente:** Menos del 90% de cumplimiento;
- **Resultado satisfactorio:** Entre 90% y 110% de cumplimiento; y
- **Mala planeación:** Mayor del 110% de cumplimiento.

Resultados POA Cuarto Trimestre 2025		
Resultado alcanzado con respecto a la meta	Cantidad de indicadores	Principales justificaciones
Menor del 90%	125	Dirección de Salud Pública: • Debido a la contingencia presentada en el norte del Estado, hubo la necesidad de suspender actividades al respecto. • Dentro de los factores que han influido en el avance de estas actividades se encuentra la transición de las Unidades al IMSS Bienestar, toda vez que aún no se han logrado restablecer adecuadamente los procesos de detecciones y captura de información por personal de nuevo ingreso; asimismo la información del periodo evaluado en la Plataforma SINBA/SIS es preliminar y se encuentra incompleta. Dirección de Atención Médica: • En el caso del número de estudios de laboratorio y de gabinete realizados la información es preliminar ya que no se disponían los registros al mes de diciembre. • La proyección de la meta se realizó considerando el histórico de años anteriores, sin embargo las solicitudes de beca, disminuyeron debido a la transición del personal transferido al IMSS-Bienestar.
Entre el 90% y el 110%	76	
Más del 110%	30	Dirección de Salud Pública: • Se registró un sobrecumplimiento de las metas debido a las acciones de respuesta ante el disturbio tropical registrado en el último trimestre del ejercicio 2025. Dirección de Atención Médica: • Durante el cuarto trimestre de 2025 se registró un incremento significativo en el número de acciones realizadas en el marco de la promoción y prevención en salud mental. Unidad de Género: • En respuesta a la creciente demanda por parte de las unidades hospitalarias y jurisdicciones sanitarias para recibir capacitación en temas relacionados con la perspectiva de género, se llevó a cabo un número mayor de eventos de los originalmente programados.
Total	231	





Ejemplos de indicadores con cumplimiento entre 90% y 110%

Dirección	Indicador	Resultado Obtenido al Cierre		Porcentaje alcanzado con respecto a la meta	
		2025	2024	2025	2024
Salud Pública	Desarrollar estrategias educativas en la población para la promoción de estilos de vida saludables.	2,170 Estrategias	2,453 Estrategias	92.7%	104.8%
Salud Pública	Identificar riesgos y daños para el control epidemiológico de enfermedades transmisibles	446,354 Personas	436,866 Personas	99.9%	88.1%
Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea	Certificar la calidad de las unidades de sangre	45,291 Unidades de sangre segura	46,879 Unidades de sangre segura	103.4%	111.0%
Atención Médica	Consulta general	2,730,384 Consultas	2,404,337 Consultas	93.8%	81.7%
Planeación y Desarrollo	Mantener el expediente clínico electrónico para los Servicios de Salud de Veracruz	96 Módulos	96 Módulos	100.0%	100.0%
Protección Contra Riesgos Sanitarios	Atender las emergencias sanitarias derivadas de fenómenos antropogénicos e hidrometeorológicos que sean notificadas dentro del Estado de Veracruz	64 Eventos	62 Eventos	106.7%	103.3%



Ejemplos de indicadores con cumplimiento menor al 90%

Dirección	Indicador	Porcentaje alcanzado con respecto a la meta	Justificación
Salud Pública	Fortalecer la promoción de la salud en la atención integrada de línea de vida, mediante las Cartillas Nacionales de Salud (CNS)	79.0%	Baja portación de la CNS por parte de la población usuaria, por lo que se identifica área de oportunidad en el registro sistemático de su presentación, así como a limitaciones operativas en la disponibilidad del insumo en algunas unidades de primer nivel de atención.
Atención Médica	Implementar y ampliar el servicio de TeleSalud	0.0%	La meta programada tuvo el 0% de cumplimiento debido a que no se contó con el presupuesto correspondiente, lo que limitó la ejecución de las actividades previstas para la ampliación o fortalecimiento del programa. No obstante, la operación de los teleconsultorios actualmente en funcionamiento continuó desarrollándose de manera regular y progresiva, lo que permitió dar continuidad a la prestación de servicios de atención médica a distancia, optimizar el aprovechamiento de la infraestructura existente y mantener la cobertura operativa de acuerdo con las capacidades instaladas en las unidades médicas.
Centro Estatal de Trasplantes	Realizar Trasplantes	80.0%	El número de trasplantes renales han experimentado retrasos debido a los tiempos de espera prolongados para la realización del protocolo de estudio para los pacientes renales en lista de espera para trasplante de vivo. Como resultado, no ha sido posible programar trasplantes de manera oportuna. Además, la donación cadavérica ha sido afectada negativamente por la falta de consentimiento familiar para la donación.
Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	Estudio de Clasificación de Áreas de Cosecha de Moluscos Bivalvos	0.0%	Por contingencia en la zona norte del estado, las condiciones climatológicas no fueron idóneas.





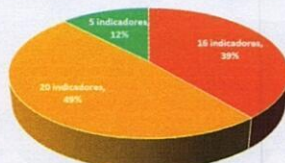
Ejemplos de indicadores con cumplimiento mayor al 110%

Dirección	Indicador	Porcentaje alcanzado con respecto a la meta	Justificación
Salud Pública	Fortalecer las acciones de atención a grupos en condición de vulnerabilidad en las unidades de salud que cuentan con mecanismos incluyentes	225.0%	Por parte del Centro Nacional de Equidad de Género, Salud Sexual y Reproductiva se realizaron ajustes a este indicador, solicitando el fortalecimiento del Modelo de Atención a la Salud con Mecanismos Incluyentes en capacitaciones a personal operativo.
Comisión Estatal contra las Adicciones	Dar seguimiento a los programas existentes en cuanto a promoción y control de consumo de drogas lícitas	144.3%	Durante este trimestre se realizaron actividades lúdicas pendientes.
Dirección de Atención Médica	Hospitalización general	120.3%	En lo que respecta a este año, se observa un incremento en la demanda del servicio de hospitalización, para la atención de la población usuaria.
Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Veracruz	Asesorías	150.7%	El cumplimiento y rebase de las metas programadas fue posible gracias al trabajo comprometido y coordinado del personal, así como al interés y participación activa de los usuarios, lo que permitió desarrollar las actividades conforme a lo planeado y alcanzar resultados superiores a los esperados.



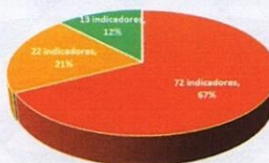
Resultados por Unidad Administrativa

Dirección de Atención Médica



• Menor del 90% • Entre el 90% y el 110% • Más del 110%

Dirección de Salud Pública



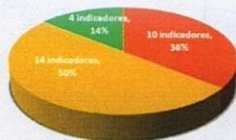
• Menor del 90% • Entre el 90% y el 110% • Más del 110%





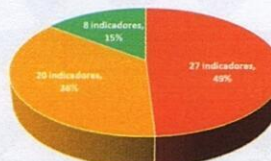
Resultados por Unidad Administrativa

Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios



■ Menor del 90% ■ Entre el 90% y el 110% ■ Más del 110%

Otras Unidades Administrativas



■ Menor del 90% ■ Entre el 90% y el 110% ■ Más del 110%



Se procede a dar lectura al siguiente Acuerdo, el cual es aprobado por unanimidad: -----

ACUERDO SUPLADEB-FASSA/1ra-ORD/001/2026: Se aprueban los resultados del Programa Operativo Anual 2025. -----

3.2. RESULTADOS DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LOS SERVICIOS DE SALUD 2025. -----

El **Mtro. Juan Ramón García López**, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo, cede el uso de la voz a la **Mtra. Marisol Castro Gasó**, Subdirectora de Planeación Estratégica y Secretaria Técnica, para que proceda a realizar la exposición del tema: -----



Resultados de la MIR-FASSA Cuarto Trimestre 2025



POR AMOR A
VERACRUZ

Resultados de los Indicadores de la MIR-FASSA al Cuarto Trimestre de 2025 (Resultados preliminares)

Indicador	Meta	Resultado	% de cumplimiento
1.-Razón de Mortalidad Materna de mujeres sin seguridad social	36.0	25.6	71.1
2.-Porcentaje de nacidos vivos de madres sin seguridad social atendidas por personal médico	97.5	98.4	101.0
3.-Médicos generales y especialistas por cada mil habitantes (Población no derechohabiente)	1.16	1.24	107.5
4.- Porcentaje de establecimientos que cumplen los requerimientos mínimos de calidad para la prestación de servicios de salud	18.0	16.9	93.8
5.-Porcentaje del gasto total del FASSA destinado a la Prestación de Servicios de Salud a la Persona y Generación de Recursos para la Salud	73.7	69.8	94.6
6.-Porcentaje del gasto total del FASSA destinado a la Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	21.6	23.4	108.4
7.- Porcentaje de atenciones para la salud programadas con recurso asignado	100.0	100.0	100.0



Concluyendo así su intervención. -----

Se procede a dar lectura al siguiente Acuerdo, el cual es aprobado por unanimidad: -----

ACUERDO SUPLADEB-FASSA/1ra-ORD/002/2022: Se aprueban los avances preliminares al Cuarto Trimestre de 2025 de la Matriz de Indicadores de Resultados del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud. -----

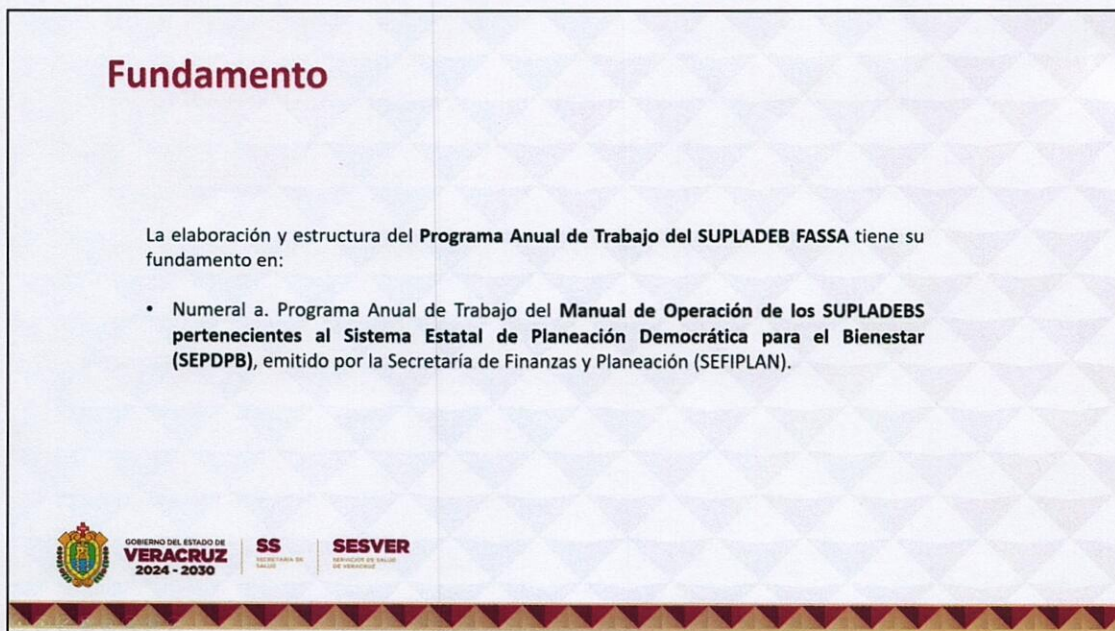


POR AMOR A
VERACRUZ



4. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026. -----

El Mtro. Juan Ramón García López, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo, cede el uso de la voz a la Mtra. Marisol Castro Gasó, Subdirectora de Planeación Estratégica y Secretaria Técnica, para que proceda a realizar la exposición del tema: -----





Objetivos y Metas

Objetivo:

Dar el debido seguimiento y atención a la operación y aplicación del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA), así como dar seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de la Evaluación de Desempeño del FASSA.

Metas:

- Que los indicadores del Programa Operativo Anual (POA) alcancen un cumplimiento satisfactorio de las metas (dentro del rango 90-110%).
- Lograr que los indicadores de la Matriz de Indicadores de Resultados del FASSA (MIR-FASSA) alcancen un cumplimiento satisfactorio de las metas (dentro del rango 90-110%).
- Reducir el número de recomendaciones derivadas de la Evaluación del Desempeño del FASSA.



Estrategias y Líneas de Acción

Estrategias:

1. Mejorar el Desempeño de los Indicadores del POA.
2. Mejorar el Desempeño de los Indicadores de la MIR-FASSA.
3. Mejorar la operación del FASSA.

Líneas de Acción:

- 1.1 Dar seguimiento trimestral a los avances de los indicadores del Programa Operativo Anual (POA).
- 1.2 Informar a los integrantes del SUPLADEB FASSA de los avances alcanzados en el trimestre y definir las acciones correspondientes.
- 2.1 Reportar los avances de los indicadores de la MIR-FASSA en el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) conforme al calendario establecido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).





Líneas de Acción

- 2.2 Informar semestral y anualmente a los integrantes del SUPLADEB FASSA de los avances alcanzados y definir las acciones correspondientes.
- 3.1 Dar a conocer a los integrantes del SUPLADEB FASSA las recomendaciones de la Evaluación de Desempeño del FASSA.
- 3.2 Definir en el marco del SUPLADEB FASSA, los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) a realizar para atender las recomendaciones.
- 3.3 Realizar el Proyecto de Mejora de los ASM.
- 3.4 Dar seguimiento oportuno al Proyecto de Mejora conforme al calendario establecido en los Mecanismos para la Implementación y Seguimiento de los Proyectos de Mejora derivados de Evaluaciones de Desempeño.



Concluyendo así su intervención. -----

Se procede a dar lectura al siguiente Acuerdo, el cual es aprobado por unanimidad: -----

ACUERDO SUPLADEB-FASSA/1ra-ORD/003/2026: Se aprueba el Programa Anual de Trabajo 2026 del Subcomité de Planeación Democrática para el Bienestar del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud. -----

5. ASUNTOS GENERALES. -----

En uso de la voz el **Mtro. Juan Ramón García López**, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo, solicita a los integrantes del SUPLADEB FASSA se sirvan levantar la mano en caso de que tengan interés en plantear algún asunto. No se cuenta con asuntos generales. -----

6. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

No habiendo más asuntos que tratar, el **Mtro. Juan Ramón García López**, Director de Planeación y Desarrollo y Coordinador Operativo, agradece la participación de los asistentes e informa que siendo las dieciocho horas del día de su inicio, se da por concluida la Sesión firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----



FIRMAS

Mtro. Juan Ramón García López
Director de Planeación y Desarrollo y
Coordinador Operativo

Mtra. Marisol Castro Gasó
Subdirectora de Planeación Estratégica y
Secretaria Técnica

Mtra. Demetria Domínguez Gómez
Jefa de Departamento de Seguimiento de
Programas Institucionales y Vocal

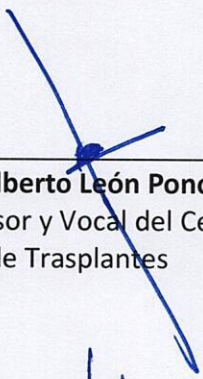
Lic. Hugo Salazar Galindo
Apoyo Administrativo y Vocal de la Dirección
Administrativa

Lic. Mayra Judith Martínez Fernández
Apoyo Administrativo y Vocal de la Dirección
de Atención Médica

Mtro. Christian Iván Pérez González
Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la
Dirección de Salud Pública

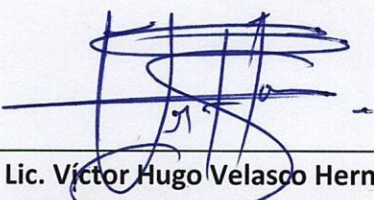
Q. F. B. María Goretti González Flores
Encargada de Departamento de Evaluación de
Riesgos y Vocal de la Dirección de Protección
Contra Riesgos Sanitarios

Lic. Cynthia Clairguez Caizero
Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la
Unidad de Género



Dr. Alberto León Ponce

Médico Supervisor y Vocal del Centro Estatal
de Trasplantes



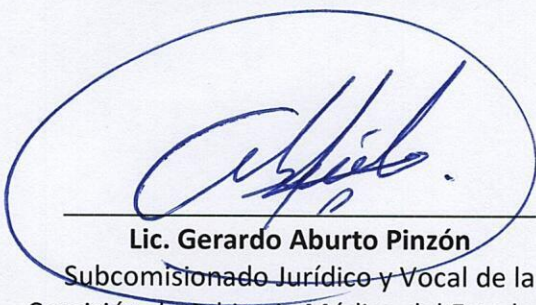
Lic. Víctor Hugo Velasco Hernández

Apoyo Administrativo y Vocal de la Comisión
Estatal Contra las Adicciones



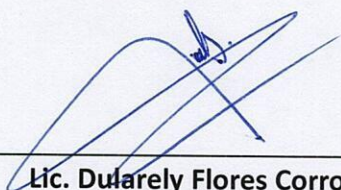
L.I. José Roberto Ruíz Vega

Coordinador de Estadística e Informática y
Vocal del Laboratorio Estatal de Salud Pública



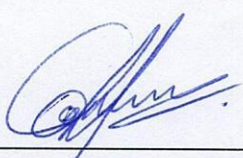
Lic. Gerardo Aburto Pinzón

Subcomisionado Jurídico y Vocal de la
Comisión de Arbitraje Médico del Estado de
Veracruz



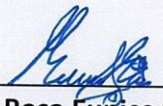
Lic. Dularely Flores Corro

Apoyo Administrativo y Vocal del Centro
Estatal de la Transfusión Sanguínea



Lic. Alma Olivia Herrera Vega

Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la
Coordinación de Calidad en Salud



Lic. Rosa Eunice Sánchez Carrera

Apoyo Administrativo en Salud y Vocal de la
Unidad de Acceso a la Información Pública