



**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las 10:20 horas del día 18 de noviembre del año 2025, en el Aula de Plaza Galerías, sito en la calle Xalapeños Ilustres No. 3, Col. Centro de la misma ciudad, encontrándose reunidos los siguientes Representantes de la Comisión Central Mixta de Capacitación de la Secretaría de Salud y del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Veracruz (SESVER): **Dra. Diana Castillo Pérez**, Representante Suplente de la Secretaria Técnica del C. Secretario, **Lic. Julio César Chimal Chávez**, Representante Suplente de la Coordinación de Calidad en Salud **Lic. Víctor Manuel Cortés García**, Representante Suplente de la Comisión Estatal Contra las Adicciones, **Lic. Isis del Rocío García Landa**, Representante Suplente de la Unidad de Acceso a la Información Pública, **Lic. Cynthia Clairgue Caizero**, Representante Suplente de la Unidad de Género, **L.E. Zugey Luna Ramos**, Representante Suplente de la Dirección de Salud Pública, **Q.C. Xanatl Itzel Sánchez Olarte**, Representante Suplente de la Subdirección de Prevención y Control de Enfermedades, **Mtro. Iván Barrera Lara**, Representante Suplente de la Subdirección de Promoción de la Salud, **Dr. Héctor de Leo Tobalina**, Representante Suplente de la Dirección de Atención Médica, **Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo**, Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación, **Mtra. Mariana Cortés Ortiz**, Encargada del Departamento de Capacitación y Educación Continua, **L.A.E. Patricia Alarcón Morales**, Representante Suplente del Departamento de Capacitación y Educación Continua, **Lic. Javier Castro Díaz**, Representante Suplente de la Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios, **Lic. Jasha Merit Kosberg**, Representante Suplente de la Dirección de Planeación y Desarrollo, **Lic. María Dolores Rodríguez Nieto**, Representante Suplente Dirección de Infraestructura de Salud, **Mtra. Noelia Lagunes Calderón**, Jefa de Departamento de Administración de Personal, **Mtra. Ana Victoria López Pérez**, Jefa del Departamento de Prestaciones Sociales al Personal, **Lic. Arturo Hernández Durante**, Representante Suplente de la Dirección Jurídica, **Mtra. Adriana Yadid Rodríguez Luna**, Representante Suplente del Departamento de lo Contencioso Administrativo, **Yesly Acosta García**, Representante Suplente de la Subdirección de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública, **Mtro. Omar Andrés Espinoza Pulido**, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud y en Servicios de Salud de Veracruz, **L.E. Emmanuel Vergara Wong**, Representante Suplente de la Secretaria General Sección 40 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud S.N.T.S.A., **Lic. Martha Isela López López**, Representante Suplente del Secretario General Sección 70 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud S.N.T.S.A., **Dra. Anahita Domínguez Aguilar**, Representante Suplente Secretario General del Sindicato Mexicano de Trabajadores de Salud SI.M.T.SA; **Psic. Rosalía Sosa Achaval**, Representante Suplente Secretario General del Sindicato Mexicano de Trabajadores de Salud SI.M.T.SA., **M.A.S.E. Luz Esther Jiménez Aburto**, Representante Suplente de la Secretaria General del Sindicato Estatal de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz, S.E.T.S.S.V., **Dra. Hilda González Balderas**, Representante Suplente de la Secretaria General del Sindicato Estatal de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz, S.E.T.S.S.V., **L.E. Yesica García López**, Representante Suplente del Sindicato Estatal de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz S.E.T.U.S.S.V., **C.D. David Guillermo Reyes Martínez**, Secretario General del





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

Sindicato Único Estatal de Trabajadores y Profesionales de la Salud, S.U.E.T.Y.P.S., **Dra. Martha Gabriela Ramírez de la Vega**, Representante Suplente del Secretario General del Sindicato Único Estatal de Trabajadores y Profesionales de la Salud, S.U.E.T.Y.P.S., **Lic. Javier Ramírez Castro**, Representante Suplente del Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores del Hospital Comunitario Regional Coatzacoalcos, Ver., Dr. Valentín Gómez Farías de S.U.T.H.R.C., **C. Consuelo Barragán Manuel**, Representante Suplente del Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores del Hospital Comunitario Regional Coatzacoalcos, Ver., Dr. Valentín Gómez Farías de S.U.T.H.R.C., **M.T.S. Lyly Reyes García**, Representante Suplente Secretario General del Sindicato Democrático Estatal de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz S.I.D.E.T.S.S.V., **L.E. Yesenia Vázquez Mendoza** Representante Suplente de la Secretaria General del Sindicato de Trabajadores de Salud del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz, S.T.S.P.E.E.V., **L.A.E. Alberto Izozorbe Segovia**, Representante Suplente del Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal de Veracruz del Sindicato Mexicano de Salud S.I.M.E.S.A, **M.A.S.E. Patricia Viridiana Carrasco Colorado**, Representante Suplente del Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal de Veracruz del Sindicato Mexicano de Salud S.I.M.E.S.A, así como la **L.C. Verónica Barradas Gutiérrez**, Secretaria Técnica de la Comisión Central Mixta de Capacitación. Con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 22° del Reglamento de Capacitación de la Secretaría de Salud, se presentan los siguientes:

**HECHOS**

**1. Pase de lista:**

La Secretaria Técnica realiza el pase de lista, verifica que se cuenta con el número legal de asistentes de quienes integran la Comisión Central Mixta de Capacitación para llevar a cabo la Octava Sesión Ordinaria, requerido en el Reglamento de Capacitación. Por lo que procedemos con el orden del día.

Dicho lo anterior, la Secretaria Técnica lleva a cabo la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación y cede el uso de la voz al Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación de Servicios de Salud de Veracruz, Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo.

**2. Bienvenida:**

El Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo, en su calidad de Propietario institucional Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación de Servicios de Salud de Veracruz, expresa las palabras de bienvenida a los presentes y agradece la puntual asistencia de los Representantes Propietarios Sindicales e Institucionales a esta Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación de la Secretaría de Salud y del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Veracruz en beneficio de la base trabajadora. Menciona que el cambio de sede se debió a la ocupación urgente del auditorio programado.





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

**3. Lectura y presentación del orden del día:**

La Secretaria Técnica presenta el orden del día de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación para validación.

**Orden del día**

Hora	Actividad	Responsable
10:00	Pase de lista y del declaración quórum.	Secretaria Técnica de la CCMC.
10:10	Bienvenida.	Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación e integrante de la CCMC.
10:20	Lectura y aprobación del orden del día.	Secretaria Técnica de la CCMC.
10:30	Programa Específico de Capacitación 2026.	Mtra. Mariana Cortés Ortiz Encargada del Departamento de Capacitación y Educación Continua e integrante de la CCMC.
11:30	Solicitud de beca y/o prórroga de beca.	Secretaria Técnica de la CCMC.
11:50	<b>Asuntos generales y acuerdos:</b> 1.- Beca de 1 a 30 días. 2.- Beca hospital. 3.- CAMC.	Secretaria Técnica de la CCMC e Integrantes de la CCMC.
12:50	<b>RECESO</b>	
13:15	Lectura y aprobación y/o modificación del acta.	Propietarios, Representantes y/o Suplentes Institucionales, Sindicales y Secretaria Técnica de la CCMC.
13:45	Cierre de la Sesión.	Secretaria Técnica de la CCMC.
13:50 a 14:00	1.-Firma del acta 2.-Firma de dictámenes.	Propietarios, Representantes y/o Suplentes Institucionales, Sindicales y Secretaria Técnica de la CCMC.

La Secretaria Técnica pregunta al pleno si los presentes tienen alguna observación o tema que agregar. Se asienta en el acta que no hay cambios en el orden del día.





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

**4. Programa Específico de Capacitación 2026:**

En seguimiento al orden del día, la Secretaria Técnica hace alusión al Reglamento de Capacitación, Capítulo IV de la Gestión de Capacitación:

- 1) **Artículo 26** “La Comisión Nacional y las comisiones centrales y auxiliares participarán en la formulación, integración y evaluación de los programas de capacitación, así como en la supervisión de su cumplimiento, de conformidad con las atribuciones establecidas en este Reglamento, con la finalidad de promover el desarrollo de la competencia laboral de los trabajadores, contribuyendo así a un adecuado nivel de trabajo, y mejorar la productividad y calidad de los procesos y servicios de la Secretaría”.
- 2) **Artículo 29** “La Secretaría de Salud deberá entregar a la Comisión en el mes de diciembre de cada año el Programa Institucional de Capacitación que contemple la totalidad de los programas específicos, así mismo notificará las adecuaciones que se generen durante su operación”.
- 3) **Artículo 32** “Con el fin de retroalimentar el Sistema de Capacitación, las comisiones coadyuvarán en la evaluación de los eventos con base en la opinión de los participantes”.

Por lo que cede el uso de la voz a la Mtra. Mariana Cortés Ortiz, Encargada del Departamento de Capacitación y Educación Continua e integrante propietaria de la CCMC y a la Lic. Patricia Alarcón Morales, Encargada del Programa de Capacitación, para presentar el tema del Programa Específico de Capacitación (PEC) 2026.

Acto seguido, la Mtra. Mariana Cortés Ortiz hace uso de la voz y otorga la palabra a la Lic. Patricia Alarcón Morales para presentar el PEC 2026. Comenta que ha concluido el proceso de la DNC y continúa el PEC; menciona que los días 18 y 19 de noviembre se alojara el PEC en una liga con contraseña para que los integrantes de la comisión lo revisen y hagan llegar sus observaciones vía correo electrónico. El 20 de noviembre hacen llegar sus observaciones y del 21 al 26 se hacen ajustes para poder tenerlo listo en la siguiente sesión para aprobación e impresión.

La Lic. Patricia Alarcón Morales recuerda a los asistentes que el PEC es un documento formal de carácter anual de las acciones y/o eventos de capacitación de cada una de las Unidades Administrativas del sector central de la Secretaría de Salud y sus Órganos Desconcentrados, así como los Organismos Públicos Descentralizados del Gobierno Federal y de las entidades federativas”.





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**



La Lic. Jasha Merit Kosberg, Representante Suplente de la Dirección de Planeación y Desarrollo, pregunta si la contraseña es la misma para todos y si cada unidad debe poner una observación; la Lic. Patricia Alarcón Morales responde que, en caso de tener observaciones, debe enviarlas vía correo electrónico. La Mtra. Mariana Cortés Ortiz complementa diciendo que, en caso de no recibir observaciones, se asume que todos están de acuerdo.

Se presenta al pleno el PEC 2026, integrado por los eventos y sesiones dirigidos a personal de área médica y administrativa, como se muestra en la siguiente tabla:

**SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA  
SUBDIRECCIÓN DE ENSEÑANZA, INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN  
Programa Específico de Capacitación 2026 (PEC)**

TOTALES GENERALES		
	ÁREA MÉDICA	ÁREA ADMINISTRATIVA
Eventos PEC	1042	92
Sesiones	293	18

la Lic. Patricia Alarcón Morales hace del conocimiento a los integrantes del a CCMC, Que, se recibió un oficio solicitando se le permita registrar el PEC, debido a la contingencia, la Dirección de Riesgos Sanitarios no pudo registrar el PEC porque el enlace se encontraba apoyando en las labores de emergencia. y pregunta si están de acuerdo en permitir el registro; la Secretaria Técnica la respalda y pregunta al pleno si están de acuerdo, quedando asentado en el acta que por unanimidad de votos se aprueba que Riesgos Sanitarios realice el registro del PEC del 1 al 5 de diciembre.

La Secretaria Técnica menciona a los asistentes que hay un calendario con las actividades de cada ente, pregunta al pleno si están de acuerdo en que esos puntos se estipulen como compromisos.

**1. Cumplimiento de plazos establecidos**

Todos los procesos relacionados con el registro, validación, finalización y generación de constancias deberán realizarse dentro de los plazos previamente establecidos. No se aceptarán gestiones fuera de tiempo, salvo las excepciones previstas en el punto 4.





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

**2. Inmutabilidad de eventos y sesiones registrados**

Una vez que los eventos y sesiones hayan sido registrados en la plataforma correspondiente, no podrán ser modificados bajo ninguna circunstancia.

**3. Eventos no validados en tiempo**

Si el periodo de validación concluye sin que el evento haya sido validado, éste se considerará como no realizado. En tal caso, deberá registrarse nuevamente como evento extraordinario.

**4. Excepciones por contingencias**

Solo se permitirá la validación fuera del periodo establecido a aquellas unidades que, por causa de fuerza mayor, puedan justificar su situación ante la DGCES y obtener su autorización.

**5. Las constancias emitidas por SESVER no podrán incluir logotipos de otras instituciones, conforme a las disposiciones establecidas por el área de Comunicación Social, salvo acuerdos establecidos previamente.**

La Secretaria Técnica menciona que también podrán revisar la redacción del PEC y los integrantes de la CCMC deben revisar y validar antes de la próxima sesión para hacer las adecuaciones pertinentes.

La Lic. Jasha Merit Kosberg, representante de la Dirección de Planeación y Desarrollo, comenta que, en algunas ocasiones como enlaces de enseñanza, hacen el mejor esfuerzo por programar los eventos, pero las unidades administrativas dependen de instituciones externas porque SESVER no cuenta con instructores de los temas solicitados y la falta de instalaciones también influye en los retrasos.

El Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo responde que es un tema relevante y recalca la importancia de programar cursos, así como tratar de unificar temas con las demás áreas.

La Dra. Anahita Domínguez Aguilar, Representante Suplente de SI.M.T.SA. menciona que la institución exige capacitaciones que se duplican en diferentes plataformas (SESVER, SIESABI y/o OPS) y es complicado para el personal de las unidades.

La Q.C. Xanatl Itzel Sánchez Olarte, Representante Suplente de la Subdirección de Prevención y Control de Enfermedades, responde que las indicaciones vienen de nivel federal y queda fuera de la competencia de la CCMC el unificar cursos.





## ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).

La Lic. Jasha Merit Kosberg, comenta que la SEFIPLAN, cuando organiza un evento otorga constancia, sin embargo, para SESVER, no tiene validez ya que hubo una circular de enseñanza que decía que ninguna constancia externa iba a ser válida para SESVER.

El Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo, pide investigar sobre la circular en mención, quedando como compromiso por parte de la SEIC verificar los términos de la circular.

### 5. Solicitud de becas y/o prórrogas de becas

Continuando con el desarrollo de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación, la Secretaria Técnica de la CCMC presenta ante el pleno una solicitud de prórroga de beca tiempo de la C. Vanesa Guerra Trujillo. Pregunta al pleno quién no está de acuerdo y queda asentado en el acta que por unanimidad de votos se autoriza la solicitud de prórroga de beca de la trabajadora.

Asimismo, se reporta la solicitud de baja de beca tiempo del C. Humberto Jesús Sánchez Vasconcelos. Los detalles específicos relacionados con estas solicitudes se exponen de manera clara con el objetivo de brindar a los integrantes de la Comisión la información necesaria para su análisis.

PRÓRROGA DE BECA TIEMPO						
TRABAJADORA	CODIGO	ADSCRIPCIÓN	JORNADA	BECA TIEMPO		PERIODO
VANESSA GUERRA TRUJILLO	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA - SEIC	L-V 8:00 A 14:30	DOCTORADO EN INNOVACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR	COMISIÓN OFICIAL	01/02/2026 al 30/08/2026

BAJA DE BECA OCTUBRE 2025							
TRABAJADOR	CODIGO	ADSCRIPCIÓN	JORNADA	BECA PARA	INICIO	TERMINO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA
HUMBERTO JESÚS SÁNCHEZ VASCONCELOS	ENFERMERA ESPECIALISTA C	C.S. DOS RÍOS	L-V 08:00 A 15:30	MAESTRÍA EN SALUD PÚBLICA	01/08/2025	31/07/2027	U.V. INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA XALAPA

Se reitera a los integrantes de la CCMC, la importancia de notificar 15 días antes el término de una beca tiempo autorizada, para cumplir con los trámites administrativos correspondientes.

### 6. Asuntos Generales

#### 1.- Beca de 1 a 30 días.

La Secretaria Técnica menciona que el tema se agregó en atención a la solicitud de la Lic. Jasha Merit Kosberg, Representante Suplente del Director de Planeación





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

y Desarrollo de SESVER, a quien cede el uso de la voz. Ella expresa que hay renuencia en otorgar los permisos a los trabajadores y automáticamente los remiten a la CCMC y pide que se esclarezca que este tipo de becas se autorizan por el jefe inmediato, sin pasar por la CCMC.

La Secretaria Técnica, propone una asesoría con respecto al proceso de los tramites de las becas tiempo de 1 a 30 días.

**2.- Beca Hospital.**

La Secretaria Técnica, menciona que el tema se agregó en atención a la solicitud de la Lic. Yesenia Vázquez Mendoza, Representante Suplente de la Secretaria General del S.T.S.P.E.E.V. a quien cede el uso de la voz. Quien menciona que el trabajador de Tantoyuca inició su Licenciatura en Enfermería en línea el 19 de septiembre únicamente los días viernes, él solicita beca, pero enseñanza le dijo que ya estaba a destiempo y que no procedía, acuerda entrar a trabajar a las 11 de la noche y pide la intervención de la CCMC, para aprobar su beca para que cumpla con sus estudios. El L.E. Emmanuel Vergara Wong, pregunta el horario, en ese momento se le presentó la documentación.

La Secretaria Técnica, pregunta al pleno si están de acuerdo en solicitar la documentación requerida para la revisión y validación en forma de la solicitud de beca tiempo, integrando el horario de clases para estar en posibilidad de ser incluido en la próxima sesión de la CCMC. Se acuerda revisar.

**3.- Comisión Auxiliar Mixta de Capacitación**

En uso de la voz, la Secretaria Técnica recuerda a los presentes que en la séptima sesión se presentó el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2026 (DNC), informando que a dos Jurisdicciones Sanitarias no les fue posible sesionar para dar cumplimiento con el envío del DNC validado por la CAMC, debido a la inasistencia de dos integrantes con representación sindical.

Sucedió lo mismo para la validación del Programa Específico de Capacitación (PEC) 2026, solo que en esta ocasión las representaciones sindicales enviaron oficio informando su asistencia únicamente si la sesión se lleva a cabo con los representantes del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud S.N.T.S.A.

Con fecha 17 septiembre 2024, se realizó la novena sesión ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación:





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

Mediante el acuerdo No. SESVER/CCMC/SO9/069/2024, "...Se aprueba la formalización de la Comisión Central Mixta de Capacitación Única, integrada por las organizaciones sindicales nacionales y estatales, así como por los representantes institucionales, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 20 y 21 del Reglamento de Capacitación. Esta Instalación se llevará a cabo mediante Acta Constitutiva, garantizando una estructura representativa que cumpla con los lineamientos normativos establecidos..."

"...los integrantes de la Comisión Central manifestaron su acuerdo unánime con la propuesta. Reconocieron la importancia de agrupar en una sola comisión a todas las organizaciones sindicales, tanto nacionales como estatales, junto con los representantes institucionales, lo que permitirá una mejor coordinación y representación equitativa en los procesos de capacitación. Los miembros coincidieron en que esta estructura fortalecerá el trabajo conjunto y facilitará la toma de decisiones para el beneficio de los trabajadores..."

De los antecedentes mencionados, cabe destacar la aprobación de los acuerdos, por parte de los representantes de los Sindicatos Estatales y Federales existentes en los Servicios de Salud de Veracruz. Sin embargo, al ser una comisión, cede el uso de la voz al pleno para que los integrantes presenten propuestas que consideren necesarias.

La M.A.S.E. Luz Esther Jiménez Aburto, comenta que desde hace muchos años la comisión está integrada como lo marca la normatividad, se firmaban dos actas iguales de manera separada, una por parte de los sindicatos federales y otra por los sindicatos estatales.

Se menciona que el acuerdo No. SESVER/CCMC/SO9/069/2024, está vigente, por lo que se invita a las CAMC llevar acabo las sesiones mensuales.

**7. Acuerdos:**

**1. SESVER/CCMC/SO8/117/2025**

Los días 18 y 19 de noviembre del año en curso, la Comisión Central Mixta de Capacitación, revisará el Programa Específico de Capacitación, que se encuentra registrado en línea, así como el narrativo del PEC 2026 localizado en la liga <https://aplicativos.ssaver.gob.mx/CCMC/>.

**2. SESVER/CCMC/SO8/118/2025**

La Comisión Central Mixta de Capacitación, el día 20 de noviembre del año en curso, enviará a los correos electrónicos [programa.capacitacion.sesver@gmail.com](mailto:programa.capacitacion.sesver@gmail.com), [campusvirtualeic@gmail.com](mailto:campusvirtualeic@gmail.com) las observaciones resultantes de la revisión al PEC 2026.





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

**3. SESVER/CCMC/SO8/119/2025**

La Dirección de Atención Médica, del 20 al 26 de noviembre del 2025, remitirá a las unidades aplicativas las observaciones emitidas por la CCMC.

**4. SESVER/CCMC/SO8/120/2025**

Del 1 al 5 de diciembre del 2025, conforme a las observaciones, las unidades aplicativas ajustarán el PEC 2026 en el Sistema para el Registro y Administración de Eventos de Capacitación SIRAEC.

**5. SESVER/CCMC/SO8/121/2025**

Del 8 al 12 de diciembre del presente, se realizará el registro en el Sistema Nacional de Capacitación (SNAC), únicamente las unidades que tienen cuenta SNAC.

**6. SESVER/CCMC/SO8/122/2025** En la novena sesión de la CCMC programada para el día 16 de diciembre del año 2025, se presentará el PEC 2026 final y se formalizará con las firmas de los integrantes de la CCMC para su publicación.

**7.- SESVER/CCMC/SO8/123/2025** En cumplimiento de lo establecido por el artículo 50 y 53 del Reglamento de Capacitación de la Secretaría de Salud, se acuerda por unanimidad de votos dictaminar procedente como comisión oficial de lunes a viernes, la solicitud de prórroga de beca tiempo de la trabajadora C. Vanessa Guerra Trujillo, para continuar cursando el Doctorado en Innovación en Educación Superior, autorizándose el periodo comprendido del 1 de febrero del 2026 al 30 de agosto del 2026, prorrogable 30 días antes del vencimiento del periodo autorizado.

**8. Cierre de la sesión:**

Siendo las 14 horas con 33 minutos del día 18 de noviembre del año en curso, se da por terminada la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación, agradeciendo la asistencia y disposición de los integrantes de este cuerpo colegiado.

Rubricando al margen y al calce de todas y cada una de las 13 hojas que integran la presente, quienes en ella intervinieron.

**Representantes del Ente o Institución:**

<b>Lic. Víctor Manuel Cortés García</b> Representante Suplente de la Comisión Estatal Contra las Adicciones	<b>Lic. Isis del Rocío García Landa</b> Representante Suplente de la Unidad de Acceso a la Información Pública
<b>Q.C. Xanatl Itzel Sánchez Olarte</b> Representante Suplente de la Subdirección de Prevención y Control de Enfermedades	<b>Dr. Héctor de Leo Tobalina</b> Representante Suplente de la Dirección de Atención Médica





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

<b>Mtro. Iván Barrera Lara</b> Representante Suplente de la Subdirección de Promoción de la Salud	<b>Mtra. Mariana Cortés Ortiz</b> Encargada del Departamento de Capacitación y Educación Continua
<b>Dr. Joel Jahaziel Díaz Vallejo</b> Subdirector de Enseñanza, Investigación y Capacitación	<b>Lic. Javier Castro Díaz</b> Representante Suplente de la Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios
<b>L.A.E. Patricia Alarcón Morales</b> Representante Suplente del Departamento de Capacitación y Educación Continua	<b>Lic. María Dolores Rodríguez Nieto</b> Representante Suplente Dirección de Infraestructura de Salud
<b>Lic. Jasha Merit Kosberg</b> Representante Suplente de la Dirección de Planeación y Desarrollo	<b>Yesly Acosta García</b> Representante Suplente de la Subdirección de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública
<b>Lic. Arturo Hernández Durante</b> Representante Suplente de la Dirección Jurídica	<b>Mtra. Noelia Lagunes Calderón</b> Jefa de Departamento de Administración de Personal
<b>Mtra. Ana Victoria López Pérez</b> Jefa del Departamento de Prestaciones Sociales al Personal	<b>L.E. Zugey Luna Ramos</b> Representante Suplente de la Dirección de Salud Pública
<b>Dra. Diana Castillo Pérez</b> Representante Suplente de la Secretaria Técnica del C. Secretario	<b>Lic. Cynthia Clairgue Caizero</b> Representante Suplente de la Unidad de Género
<b>Lic. Jullio César Chimal Chávez</b> Representante Suplente de la Coordinación de Calidad en Salud	<b>Mtra. Adriana Yadid Rodríguez Luna</b> Representante Suplente del Departamento de lo Contencioso Administrativo
<b>Mtro. Omar Andrés Espinoza Pulido</b> Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud y en Servicios de Salud de Veracruz	





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESV).**

**Representantes de los Sindicatos:**

requerido en el Reglamento de Capacitación

<b>LE. Emmanuel Vergara Wong</b> Representante Suplente de la Secretaria General Sección 40 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud S.N.T.S.A.	<b>Lic. Martha Isela López López</b> Representante Suplente del Secretario General Sección 70 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud S.N.T.S.A.
<b>Dra. Anahita Domínguez Aguilar</b> Representante Suplente Secretario General del Sindicato Mexicano de Trabajadores de salud SI.M.T.SA.	<b>M.A.S.E Luz Esther Jiménez Aburto</b> Representante Suplente de la Secretaria General del Sindicato Estatal de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz, S.E.T.S.S.V.
<b>C.D. David Guillermo Reyes Martínez</b> Secretario General del Sindicato Único Estatad de Trabajadores y Profesionales de la Salud, S.U.E.T.Y.P.S.	<b>LE. María Gloria Lara Bello</b> Representante Suplente del Sindicato Estatad de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz S.E.T.U.S.S.V.
<b>Lic. Javier Ramírez Castro</b> Representante Suplente del Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores del Hospital Comunitario Regional Coatzacoalcas, Ver., Dr. Valentín Gómez Farías de S.U.T.H.R.C.	<b>LE. Yesenia Vázquez Mendoza</b> Representante Suplente de la Secretaria General del Sindicato de Trabajadores de Salud del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz, S.T.S.P.E.E.V.
<b>M.T.S. Lyly Reyes García</b> Representante Suplente Secretario General del Sindicato Democrático Estatad de Trabajadores de Servicios de Salud de Veracruz S.I.D.E.T.S.S.V.	<b>L.A.E. Alberto Izoórbe Segovia</b> Representante Suplente del Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal de Veracruz del Sindicato Mexicano de Salud S.I.M.E.S.A

**LC. Verónica Barradas Gutiérrez**

Secretaria Técnica de la Comisión Central Mixta  
de Capacitación de la Secretaría de Salud y del O.P.D. SESVER

Hojas de firmas del Acta de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Central Mixta de Capacitación de la Secretaría de Salud y del O.P.D. Servicios de Salud de Veracruz (SESV), celebrada con fecha 18 de noviembre del año dos mil veinticinco, en la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave.

**Aviso de Privacidad Simplificado**





**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN CENTRAL MIXTA DE  
CAPACITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y DEL ORGANISMO PÚBLICO  
DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD DE VERACRUZ (SESVER).**

La Secretaría de Salud de Veracruz, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione. Sus datos personales, serán utilizados para las siguientes finalidades: a) Registrar su inscripción a la modalidad de capacitación que haya elegido; b) generar listas de asistencias y validación de las mismas; c) emisión de constancia de acreditación o asistencia de acuerdo a la modalidad y criterios de que se trate; d) establecer comunicación para dar seguimiento de los cursos o aclaración de dudas sobre sus datos, notificación de cancelación o cambio de horario, fecha o sede.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención: a) envío de material de exposición o consulta; b) invitaciones a futuros eventos y c) generar estadísticas para informes obligatorios de la Secretaría de Salud de Veracruz ante otros organismos públicos o privados. En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo mediante el correo electrónico [capacitacion.salud.ver@gmail.com](mailto:capacitacion.salud.ver@gmail.com).

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral de la dirección electrónica <https://www.ssaver.gob.mx/transparencia/informacion-publica-de-oficio-articulo-8-ltayaip/aviso-de-privacidad/>



